

Accesso per i nuovi / le nuove insegnanti (mandanti)

Miduca AG
Ottobre 2026

Istruzioni per i mandanti
(nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch)



Benvenuto/a nel tuo ambiente Miduca

Per configurare il tuo account Miduca, hai bisogno dei seguenti elementi:

1. Un dispositivo con **accesso a Internet** funzionante. Può essere:
 - PC / MAC
 - Notebook
 - Tablet
 - Cellulare o altro
2. Un **browser Internet** come ad esempio:
 - Chrome
 - Safari
 - Firefox
 - Edge
3. Il tuo **smartphone** per l'autenticazione a più fattori
4. Il tuo **login Miduca** con nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch (ricevuto via e-mail dal tuo referente Miduca)

Passaggi da 1 a 6

Esegui una volta tutti i seguenti passaggi per garantire un accesso senza errori al tuo ambiente Miduca:

1. **Attiva l'account Miduca e salva la password**
2. **Installa l'app Microsoft Authenticator** per configurare l'autenticazione a più fattori.
3. **Configura l'autenticazione a più fattori** per proteggere il tuo account.
4. **Configura la casella di posta Miduca** per ricevere e-mail
5. Apri **il portale Miduca** per avere una panoramica delle diverse piattaforme Miduca.
6. Apri **il portale MyDesk** per visualizzare i tuoi corsi, gestire le presenze dei tuoi partecipanti e pianificare il tuo impiego.

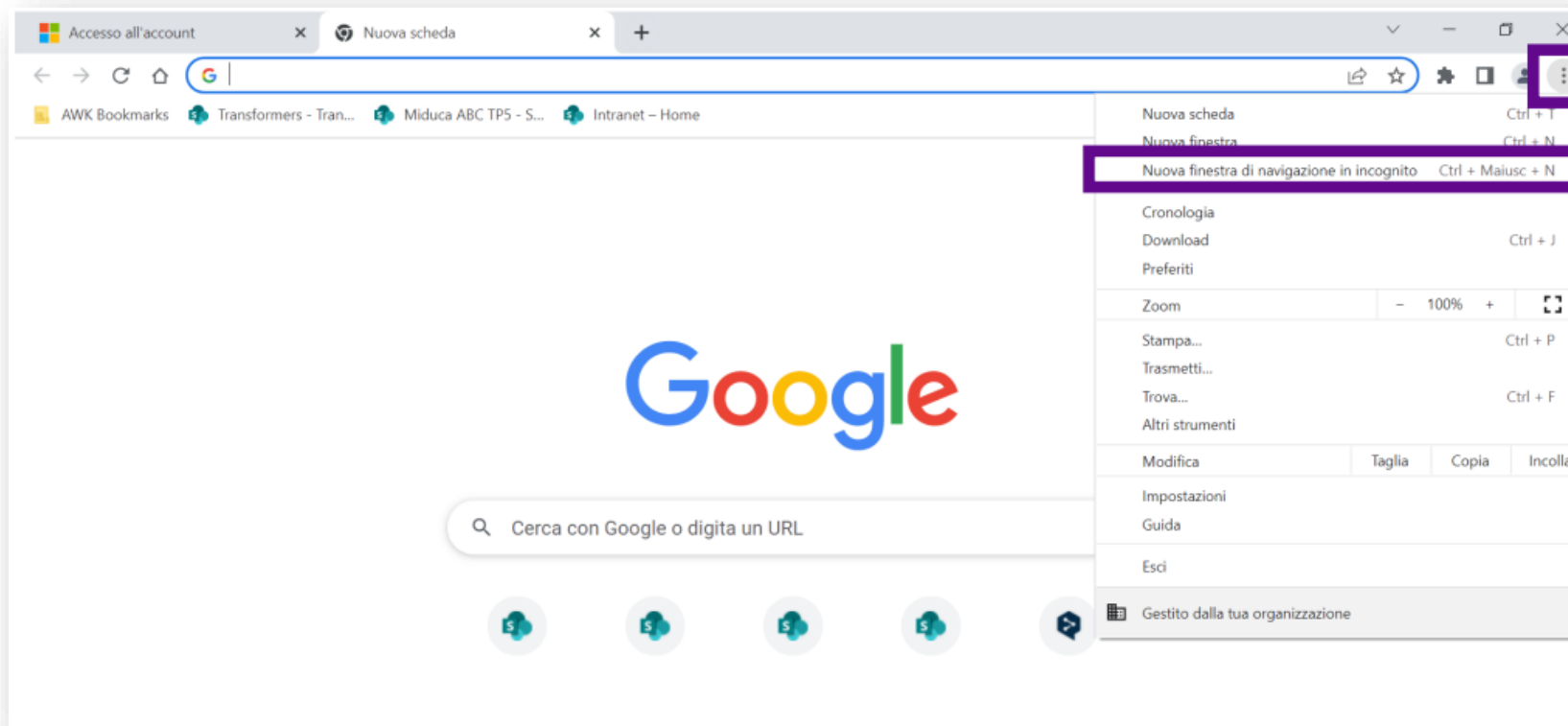
Passaggio 1:

**Attivare l'account Miduca
e impostare la password**

Attivare l'account Miduca

Aprire il browser Internet in modalità di navigazione in incognito o finestra privata*

miduca



1

Apri le impostazioni

2

Apri "Nuova finestra di navigazione in incognito"*.

*Questa schermata mostra il browser Internet Google Chrome.

La denominazione della funzionalità richiesta varia a seconda del browser.

Microsoft Edge: "InPrivate Window" Safari: "Private Tab", Firefox: "Private Window", altri browser: denominazione analoga/simile.

Attivare l'account Miduca

Reimpostazione password Micro

https://passwordreset.microsoftonline.com/?mkt=it-it

IBAW // Pro.

Tornare all'account

Identificarsi

Per recuperare l'account, immettere l'indirizzo di posta elettronica o il nome utente e i caratteri dell'immagine o dell'audio seguente.

Indirizzo di posta elettronica o nome utente: *

Esempio: utente@contoso.onmicrosoft.com o utente@contoso.com

ROK PAKS

Immettere i caratteri dell'immagine o le parole dell'audio. *

Avanti Annulla

Microsoft ©2025 Microsoft Corporation Note legali Privacy Accessibilità Codice di supporto

1

Inserisci il link
<https://aka.ms/sspr> o
<https://passwordreset.microsoftonline.com/>
 nella barra degli indirizzi della finestra in
 incognito.

2

Inserisci il tuo indirizzo e-mail di Miduca e i
 caratteri dell'immagine captcha.

3

Clicca su "Avanti".

Attivare l'account Miduca

IBAW // Pro.

Tornare all'account

passaggio di verifica 1 > scegliere una nuova password

Scegliere il metodo di contatto da utilizzare per la verifica:

- ☐ Invia messaggio di posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica alternativo dell'utente
- ☒ Invia SMS sul telefono cellulare
- ☐ Chiama telefono cellulare
- ☐ Immettere un codice dall'app Authenticator

Per proteggere l'account, è necessario immettere il numero di telefono cellulare completo (*****77) di seguito. Utilizzare il codice di verifica ricevuto tramite SMS per reimpostare la password.

Immetti il numero di telefono

Invia SMS

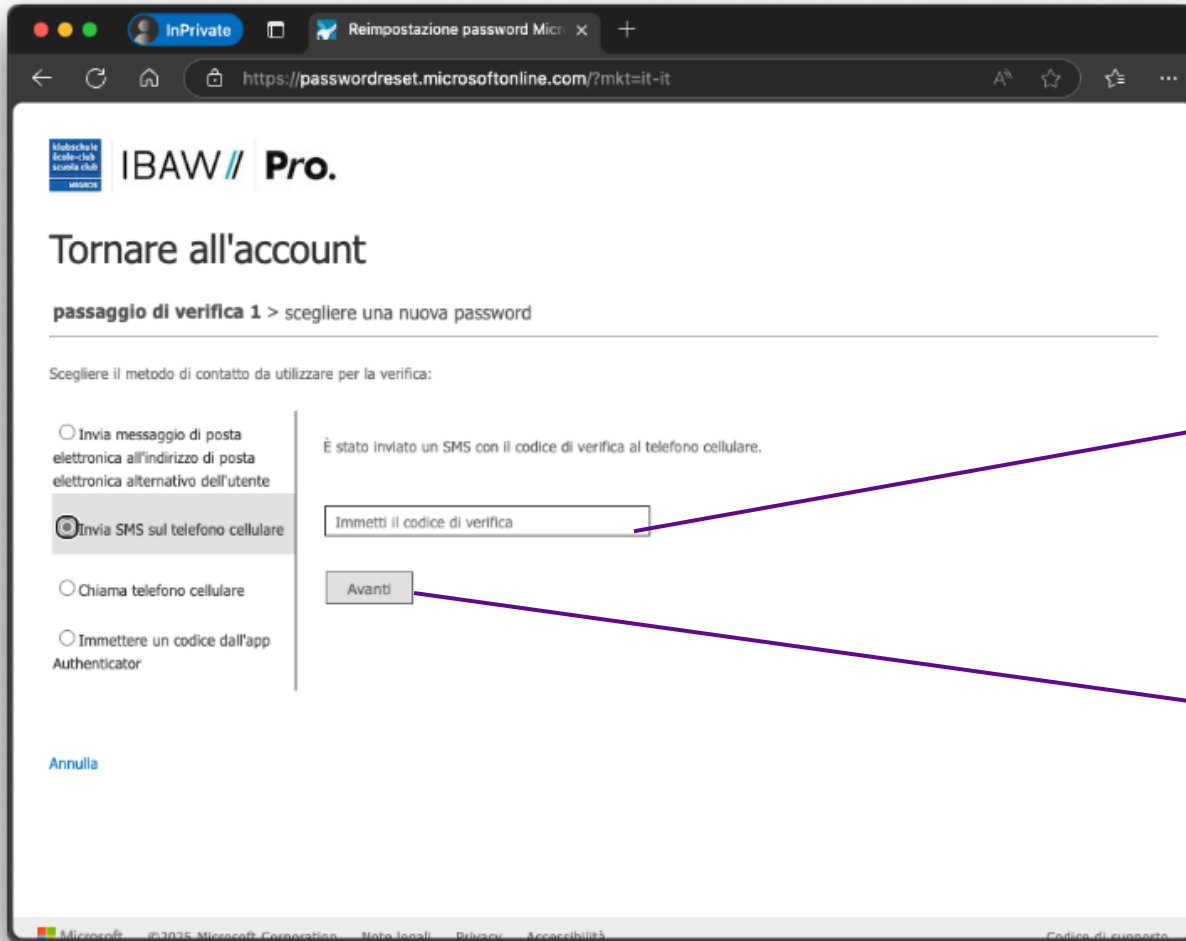
Annulla

1 Seleziona l'opzione "Invia SMS sul telefono cellulare".

2 Inserisci il numero di telefono cellulare (ad esempio +41791234567)

3 Clicca su "Invia SMS".

Attivare l'account Miduca



Reimpostazione password Micro

https://passwordreset.microsoftonline.com/?mkt=it-it

Microsoft IBAW Pro.

Tornare all'account

passaggio di verifica 1 > scegliere una nuova password

Scegliere il metodo di contatto da utilizzare per la verifica:

- ☐ Invia messaggio di posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica alternativo dell'utente
- ☒ Invia SMS sul telefono cellulare
- ☐ Chiama telefono cellulare
- ☐ Immettere un codice dall'app Authenticator

È stato inviato un SMS con il codice di verifica al telefono cellulare.

Immetti il codice di verifica

Avanti

Annulla

1

Inserisci ora il codice di verifica che hai ricevuto via SMS (codice numerico a 6 cifre).

2

Clicca su «Avanti».

Creare una password

IBA W Pro.

Tornare all'account

passaggio di verifica 1 ✓ > scegliere una nuova password

* Immissione nuova password:

Completamento password

* Conferma nuova password:

Fine Annulla

Microsoft ©2025 Microsoft Corporation Note legali Privacy Accessibilità Codice di supporto

1 Ora inserisci la tua password due volte.

La password deve essere composta da almeno 12 caratteri e contenere le quattro categorie seguenti:

- Lettere maiuscole
- Lettere minuscole
- Cifre
- Caratteri speciali

2 Quindi clicca su "Fine".

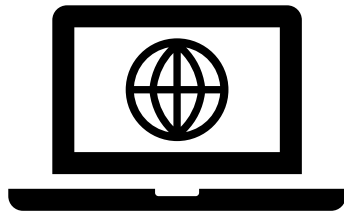
La nuova password è ora salvata.

Passaggio 2:

**Installare l'app Microsoft
Authenticator sul tuo smartphone**

Che cos'è l'autenticazione multifattoriale?

1 Fattore



Tramite browser Internet



Accedendo all'ambiente Miduca
con nome utente e password

2. Fattore



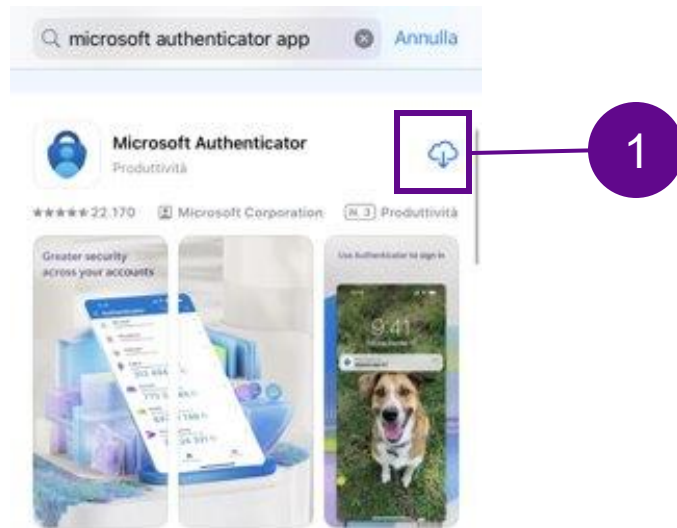
Tramite l'app
Authenticator



Passaggi successivi

Installare l'app Microsoft Authenticator

Cerca l'app **Microsoft Authenticator** nell'App Store (Apple) o nel Google Play Store sul tuo smartphone e scaricala (1).



*In questo esempio, viene mostrato come scaricare l'app dall'App Store. Il procedimento è analogo sul Google Play Store per gli smartphone Android.

Installare l'app Microsoft Authenticator

Dopo aver scaricato l'app, clicca su «Apri».



Nell'app Microsoft Authenticator sullo smartphone, seleziona l'opzione «Aggiungi account aziendale o dell'istituto di istruzione».

Microsoft Ignora



**Ti diamo il benvenuto in
Authenticator**

Sicurezza di livello aziendale per i tuoi account.

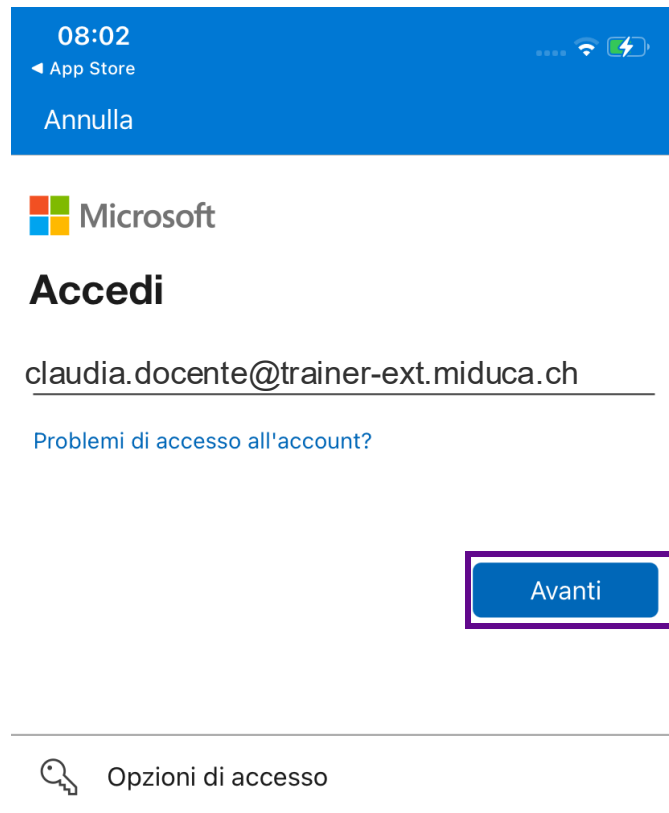
Aggiungi account aziendale o
dell'istituto di istruzione

Scansione codice QR

Aggiungi account Microsoft personale

Installare l'app Microsoft Authenticator

Inserisci l'indirizzo e-mail Miduca e clicca su «Avanti».



08:02
◀ App Store

Annulla

 Microsoft

Accedi

claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch

[Problemi di accesso all'account?](#)

Avanti

 Opzioni di accesso

Inserisci la password e clicca su «Accedi».



08:02
◀ App Store

Annulla

← Claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch

Immettere la password

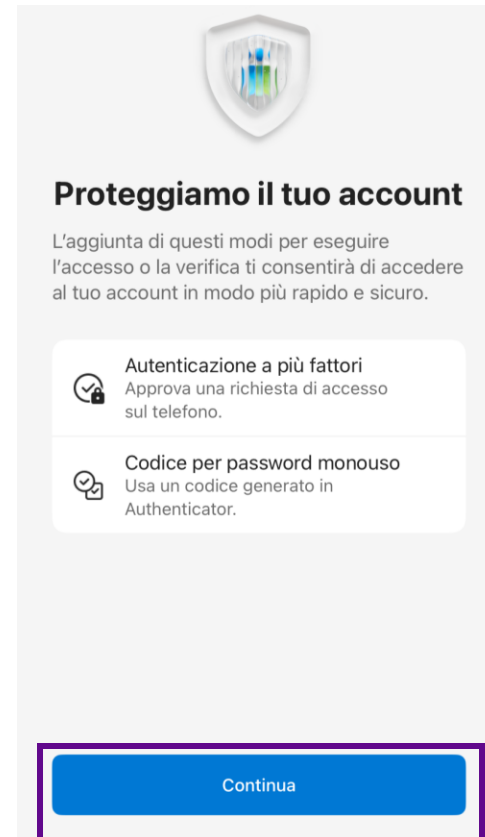
••••••••••

[Ho dimenticato la password](#)

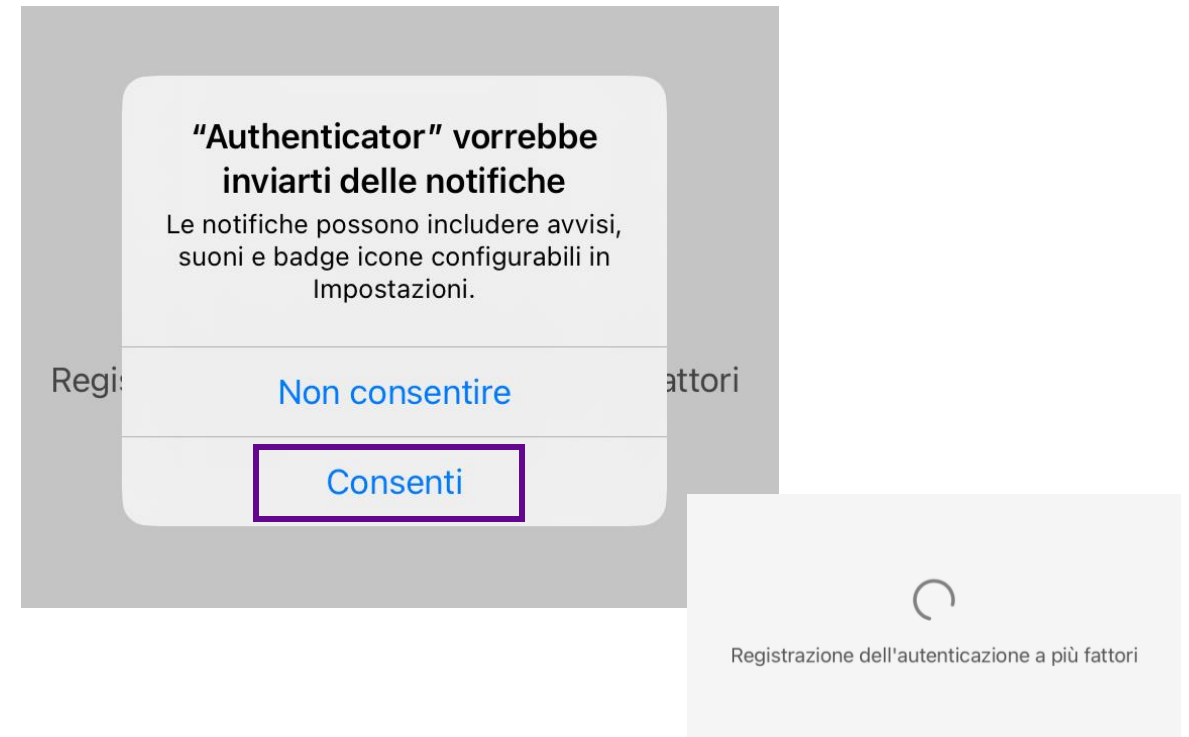
Accedi

Installare l'app Microsoft Authenticator

Ora clicca su «Continua».

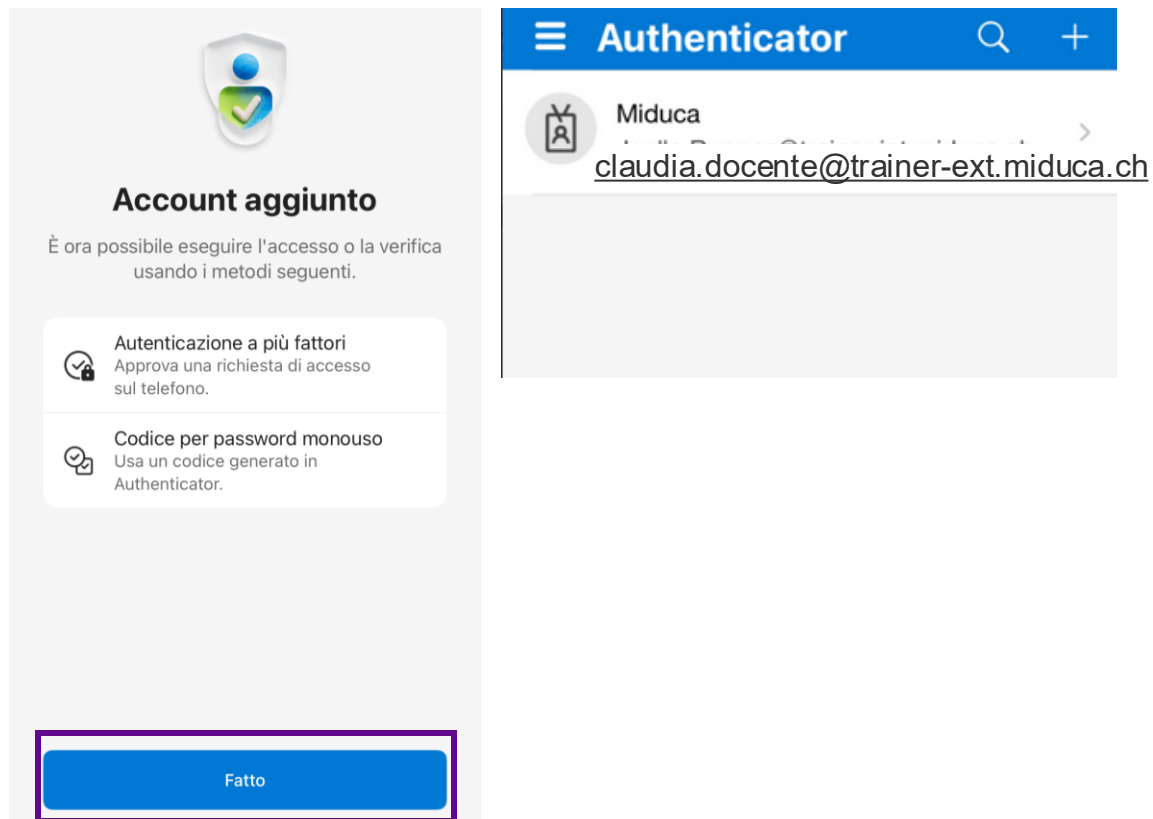


Seleziona l'opzione «Consenti» per consentire all'app di visualizzare il codice di accesso. La configurazione dell'autenticazione potrebbe richiedere qualche secondo.



Installare l'app Microsoft Authenticator

L'account è stato aggiunto. Clicca su «Fatto» per visualizzare l'account aggiunto.



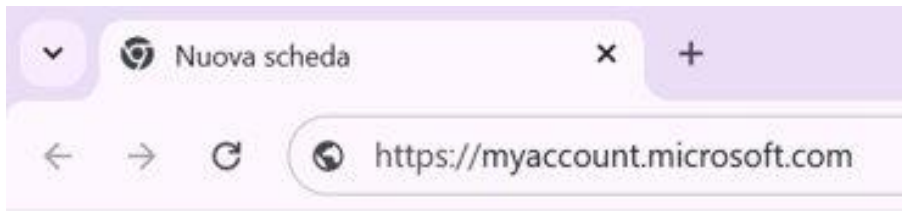
Passaggio 3:

Configurare l'autenticazione a più fattori (MFA)

Configurare l'autenticazione multifattoriale

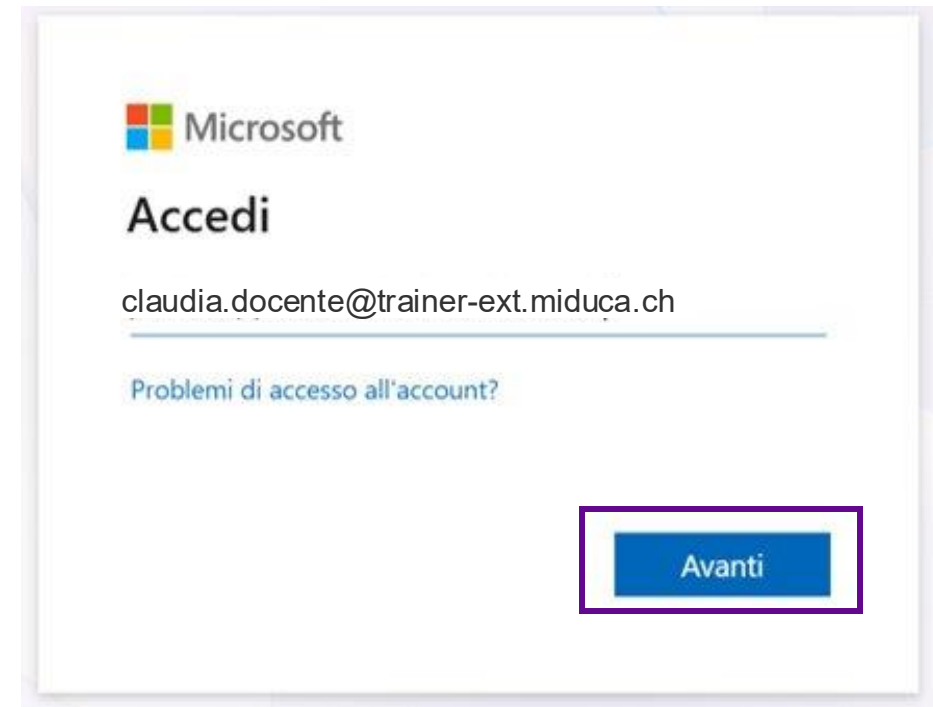
Apri il seguente link nel browser Internet personale o in una finestra in incognito o privata (Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari, ecc.):

<https://myaccount.microsoft.com>



*Questo screenshot rappresenta l'aspetto visualizzato nel browser Google Chrome.

Inserisci l'indirizzo e-mail Miduca e clicca su «Avanti».



Configurare l'autenticazione multifattoriale

Inserisci la password e clicca su «Accedi».



klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW // **Pro.**

← Claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch

Immettere la password

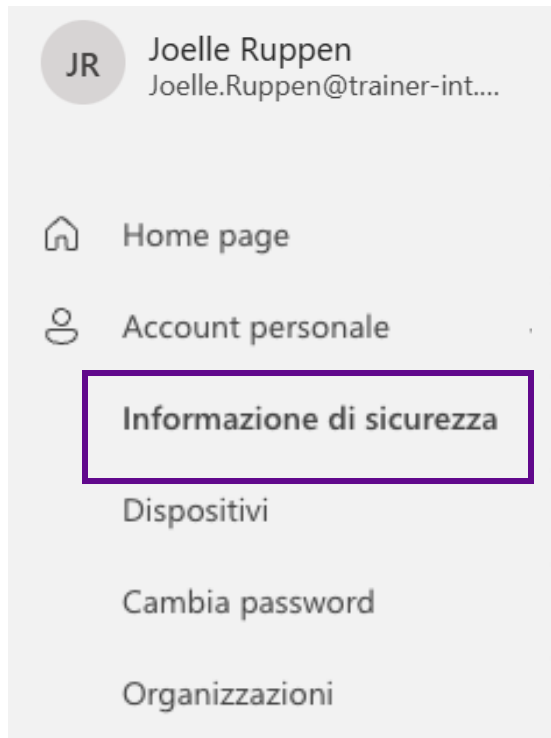
.....|

[Ho dimenticato la password](#)

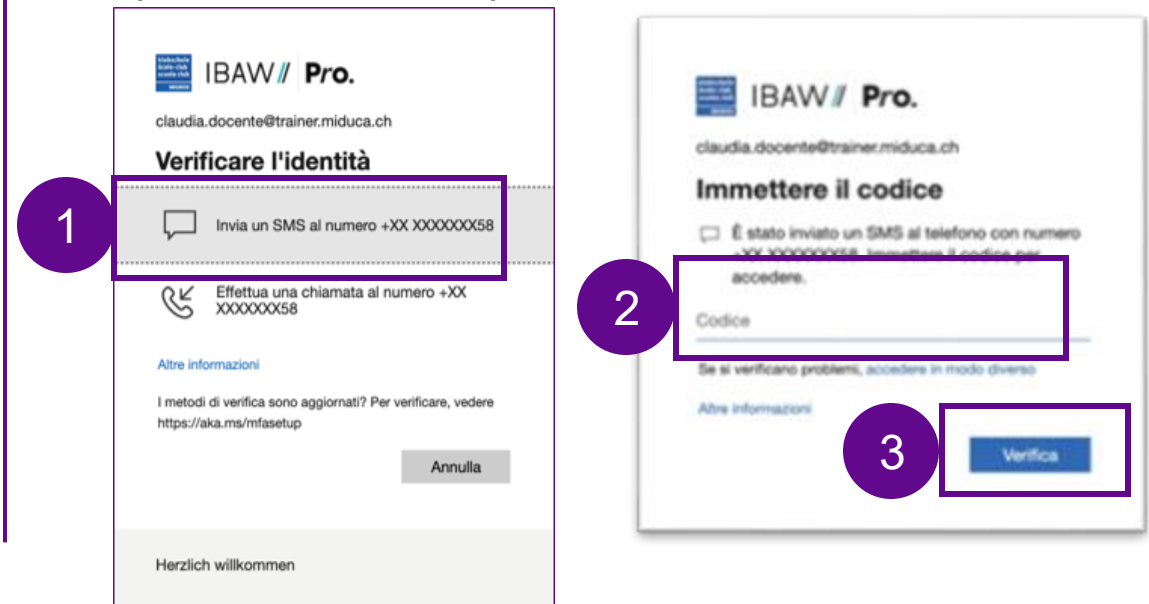
Accedi

Configurare l'autenticazione multifattoriale

Nel menù a sinistra, clicca su «Account personale»
=> «Informazione di sicurezza».



*Per motivi di sicurezza, a questo punto potrebbe essere richiesto di effettuare nuovamente il login. In tal caso, ripeti i passaggi indicati nelle diapositive 18 e 19, quindi richiedi l'invio di un SMS con il codice (1), inserisci il codice ricevuto via SMS (2) e clicca su «Verifica» (3). Altrimenti, passa semplicemente alla diapositiva successiva.



Configurare l'autenticazione multifattoriale

JR Joelle Ruppen
Joelle.Ruppen@trainer-int....

Home page

Account personale

1 Informazione di sicurezza

Dispositivi

Cambia password

Organizzazioni

Alla voce «Informazione di sicurezza» (1) vengono visualizzati tutti i metodi di sicurezza memorizzati. Il metodo «Microsoft Authenticator» (2) deve ora essere impostato come predefinito. A tal fine, clicca su «Modifica» (3).

- Se il metodo «Microsoft Authenticator» (2) non è visualizzato, fai clic su «Aggiungi un metodo di accesso» (4) e segui le ulteriori istruzioni.

Informazione di sicurezza

Questi sono i metodi usati per accedere all'account o reimpostare la password.

Si usa il metodo di accesso più consigliabile per la posizione.

Metodo di accesso quando la maggior dei metodi preferibili non è disponibile: Telefono - SMS a +41 76 [redacted]

3 Cambia

4 + Aggiungere metodo di accesso

Telefono	+41 76 [redacted]	Cambia	Elimina
Password	Ultimo aggiornamento: un anno fa	Cambia	
2 Microsoft Authenticator Push dell'autenticazione a più fattori (MFA)	14		Elimina

Seleziona l'opzione «Autenticazione basata su app – Notifica» e clicca su «Conferma».

Cambia il metodo predefinito

Specificare il metodo da usare per l'accesso.

Autenticazione basata su app - notifica

Indietro
Conferma

Dopo la conferma, sul sito web apparirà una finestra informativa simile a questa: «Il tuo metodo di connessione standard è stato aggiornato».

Passaggio 4:

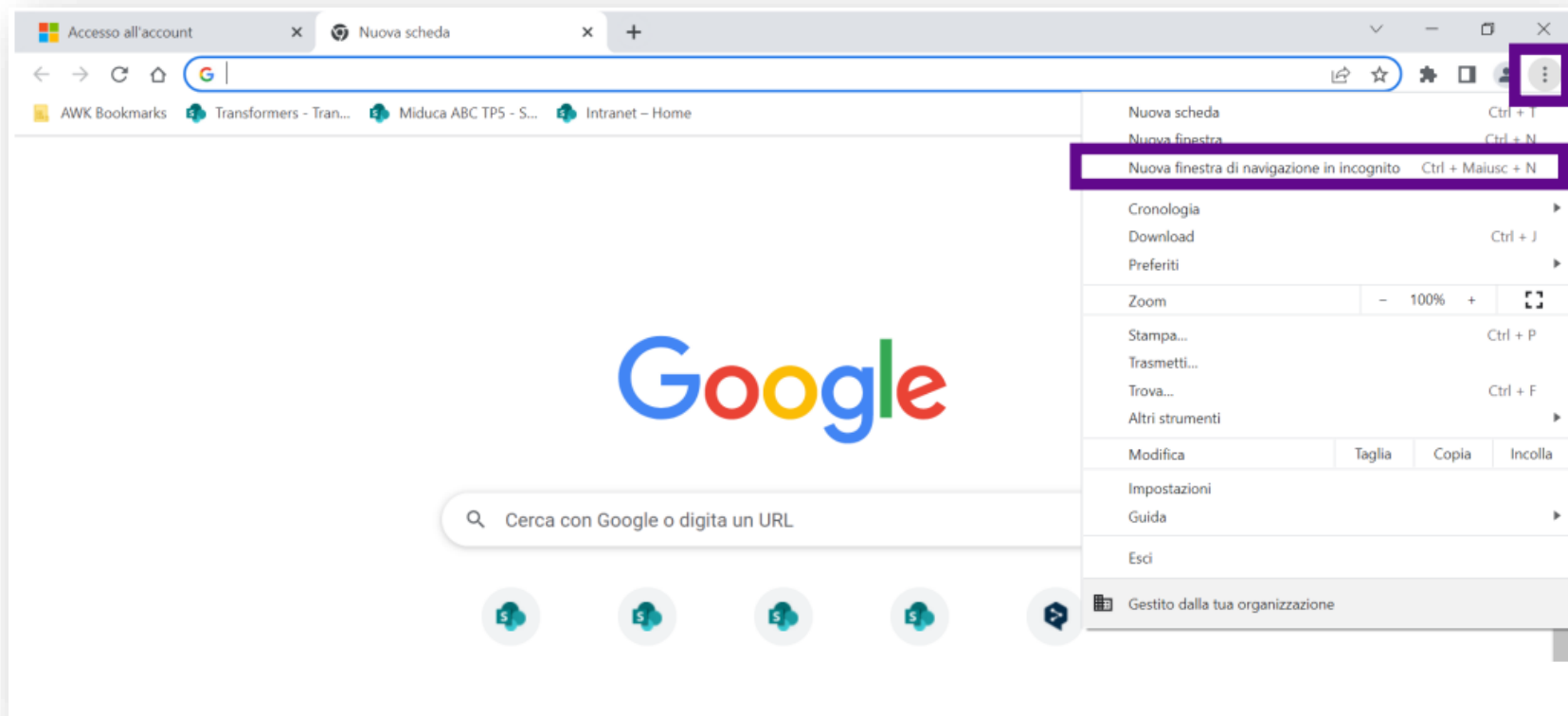
**Configurare la casella di posta
Miduca**

Configurare la casella di posta Miduca:

Apri una finestra in modalità privata/in incognito

miduca

Nel browser Internet, apri preferibilmente una nuova finestra in "modalità privata o in incognito".



1 Apri impostazioni

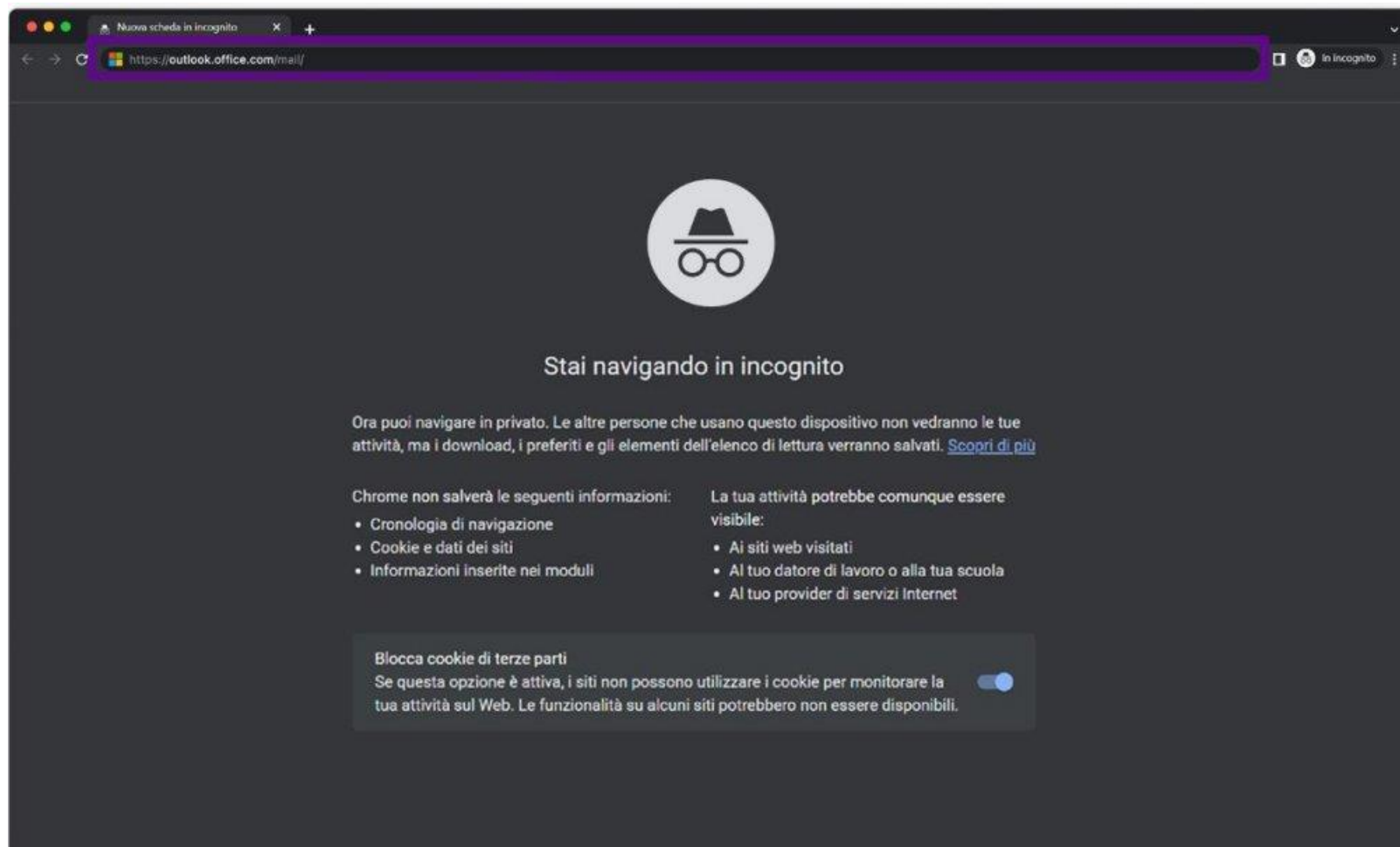
2 Apri una "Nuova finestra in incognito"*

*Lo screenshot qui riportato corrisponde alla visualizzazione nel browser Internet Google Chrome. La denominazione della funzionalità richiesta varia a seconda del browser. Microsoft Edge: "Finestra InPrivate", Safari: "Scheda privata", Firefox: "Finestra privata", altri browser: denominazione analoga/simile

Configurare la casella postale Miduca: aprire il sito web

miduca

L'accesso avviene tramite il link.



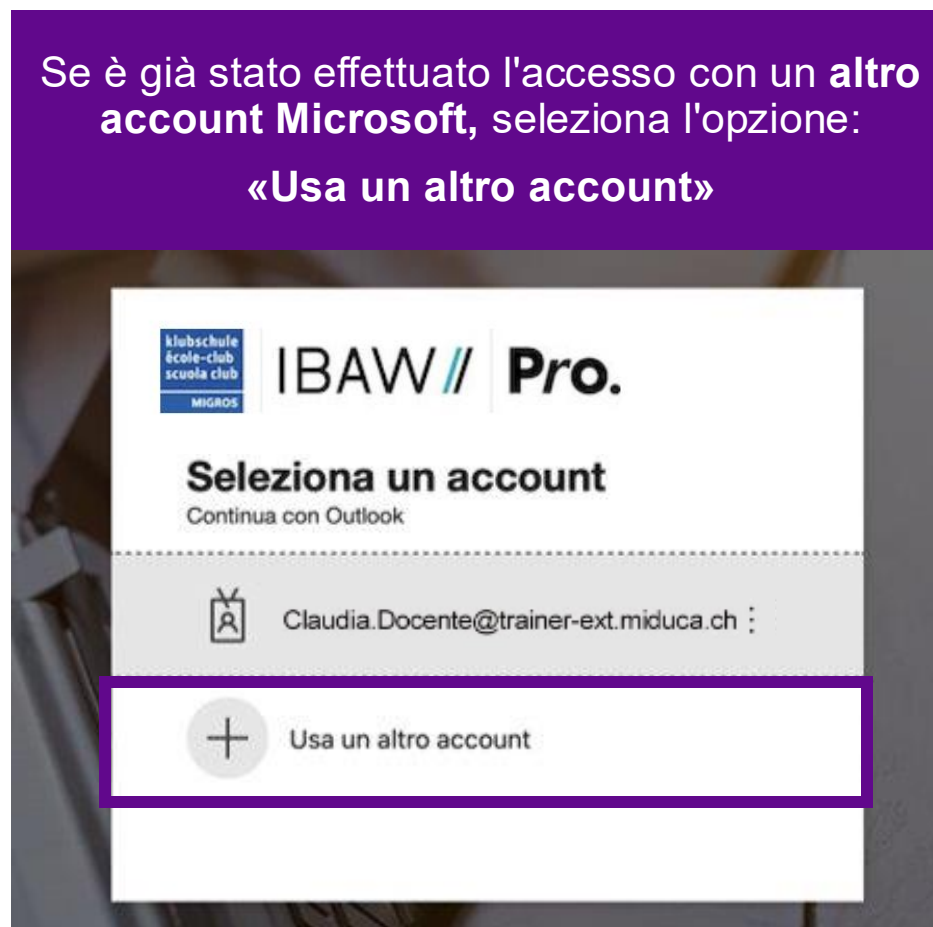
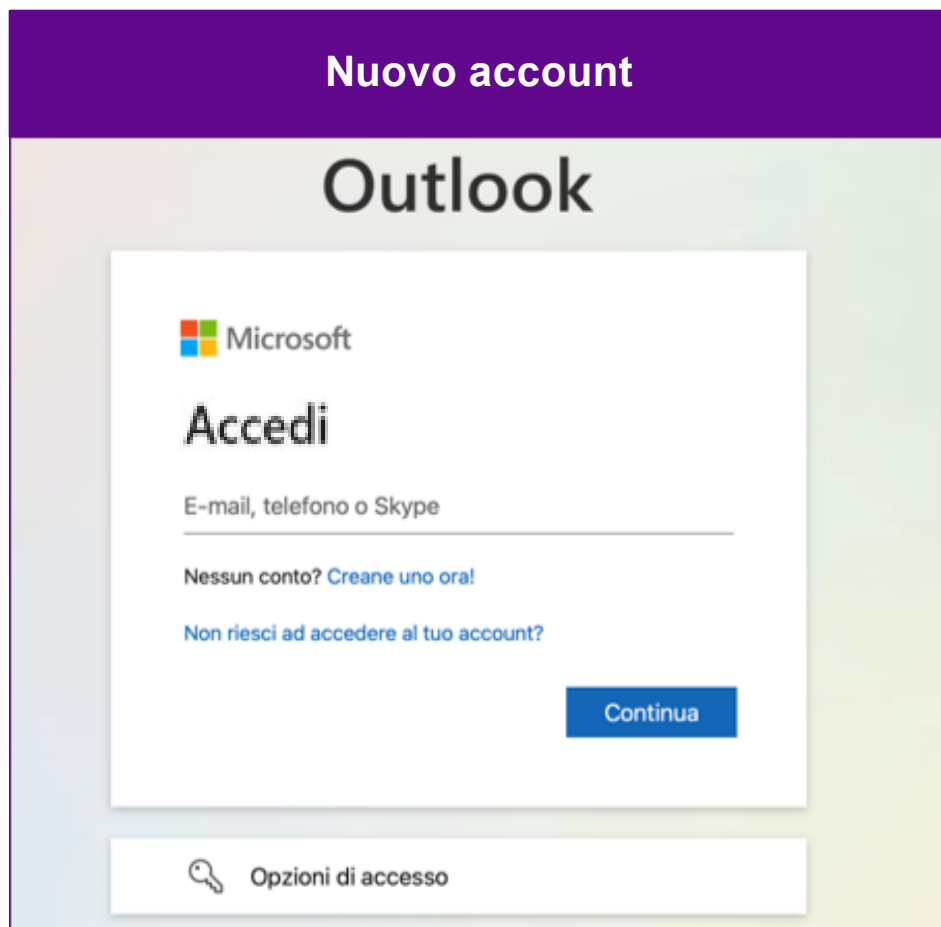
<https://outlook.office.com/mail/>

Copia il link e incollalo sulla barra degli indirizzi della finestra in incognito.

Configurare la casella postale Miduca: finestra di registrazione

miduca

Vedrai una di queste due opzioni:



Configurare la casella postale Miduca: Login

Accedi con il tuo account Miduca (nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch).

Nuovo account

Outlook

Microsoft

Accedi

claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch

[Problemi di accesso all'account?](#)

Avanti

Opzioni di accesso

1

Inserisci qui il tuo indirizzo e-mail.

2

Clicca su «Avanti».

Altro account

klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW// Pro.

Accedere
Continua con Outlook

nome.cognome@trainer.miduca.ch

[Nessun account? Creane uno ora!](#)

[Non riesci ad accedere al tuo account?](#)

[Indietro](#) **Avanti**

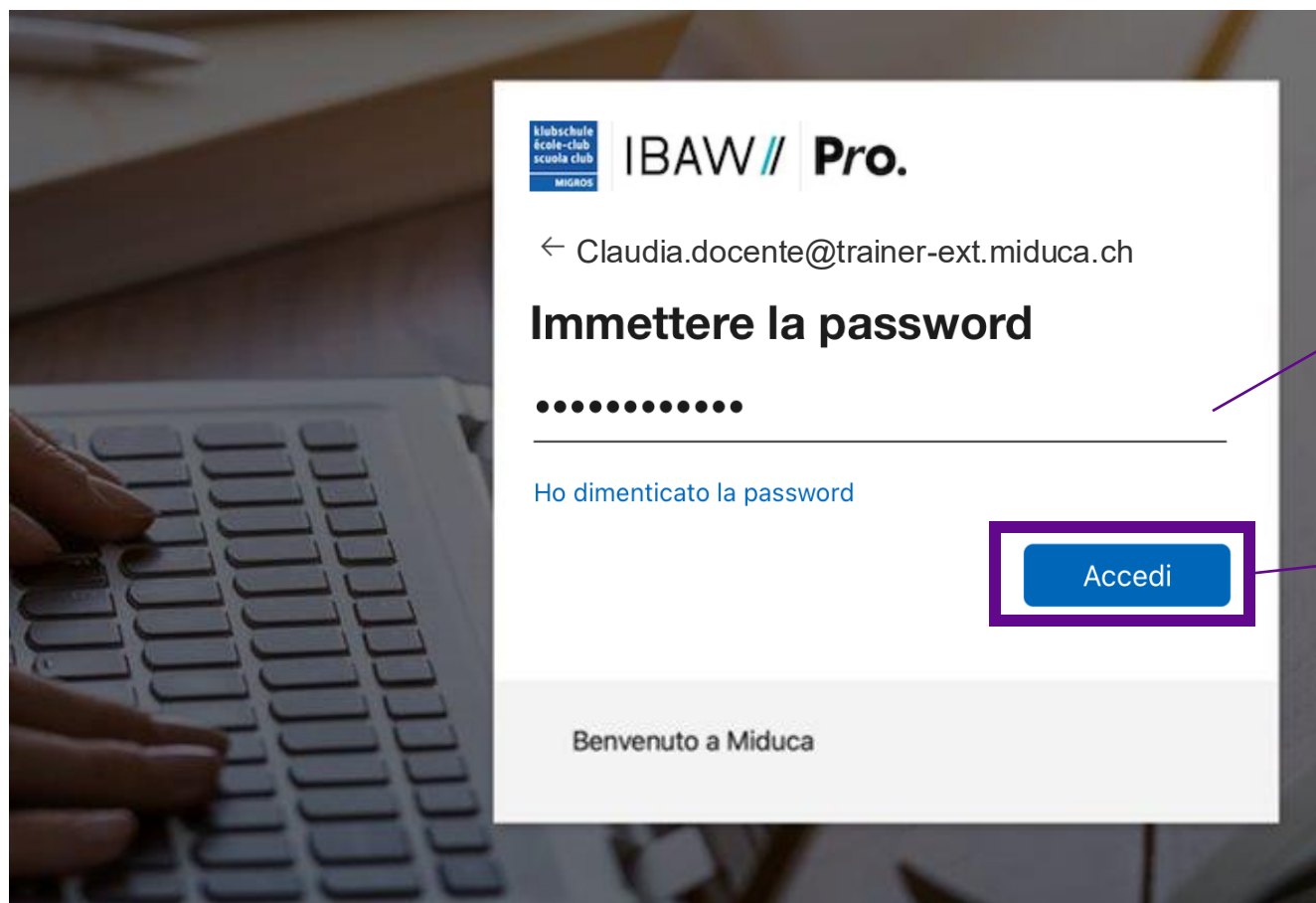
Benvenuti a Miduca

Opzioni di accesso

Configurare la casella postale Miduca: password

miduca

Inserisci la tua password.



The screenshot shows a login interface for 'IBAW // Pro.' with logos for 'klubschule', 'écoles-club', 'scuola club', and 'MIGROS'. The email 'Claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch' is displayed. The main heading is 'Immettere la password'. Below it is a password input field with ten dots. A link 'Ho dimenticato la password' is present. A blue 'Accedi' button is highlighted with a purple rectangle. The footer says 'Benvenuto a Miduca'.

1

Inserisci la password che utilizzi per il tuo account Miduca.

2

Clicca su «Accedi».

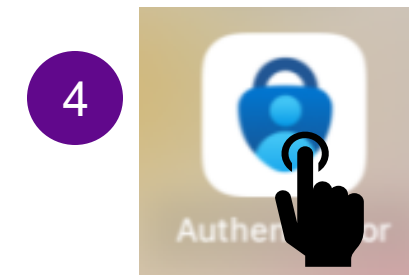
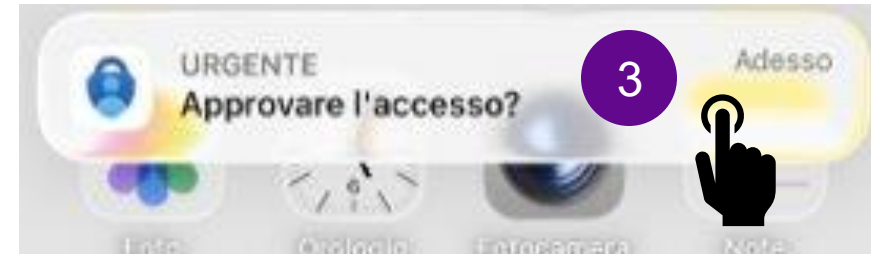
Autenticazione multifattoriale tramite l'app Microsoft Authenticator

Dopo aver inserito la password, sul tuo **PC** (o su un altro **dispositivo principale**) verrà visualizzata una richiesta di accesso (1).

Contemporaneamente, sul tuo **smartphone** dovrebbe apparire un messaggio dell'app MS Authenticator (2).



Tocca il messaggio sul tuo smartphone per aprire l'app (3).
Oppure apri l'app direttamente sul telefono (4).



*Lo screenshot qui mostrato corrisponde alla visualizzazione su un iPhone.

*Lo screenshot qui mostrato corrisponde alla visualizzazione su un iPhone.

Autenticazione multifattoriale tramite l'app Microsoft Authenticator

Inserisci il numero visualizzato nella richiesta di registrazione (1) e clicca su «Sì» (2).



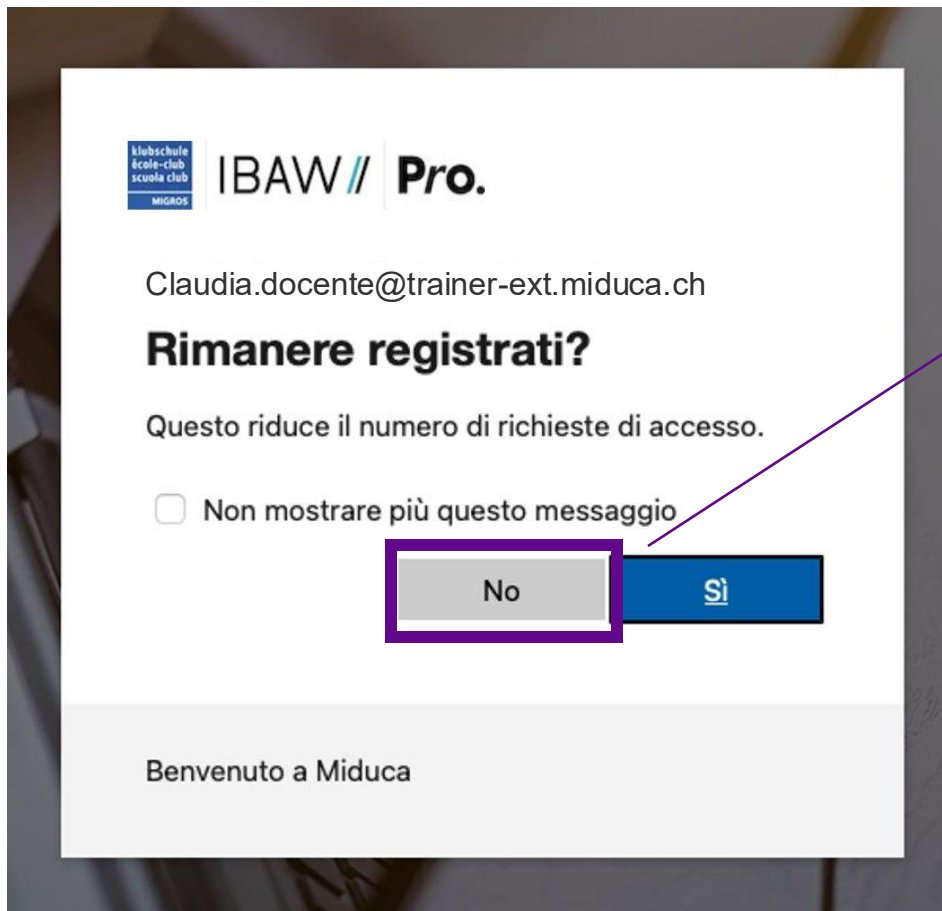
*Lo screenshot qui riportato corrisponde alla visualizzazione su un iPhone.

Autenticazione multifattoriale tramite l'app Microsoft Authenticator

miduca

Desideri rimanere connesso?

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.



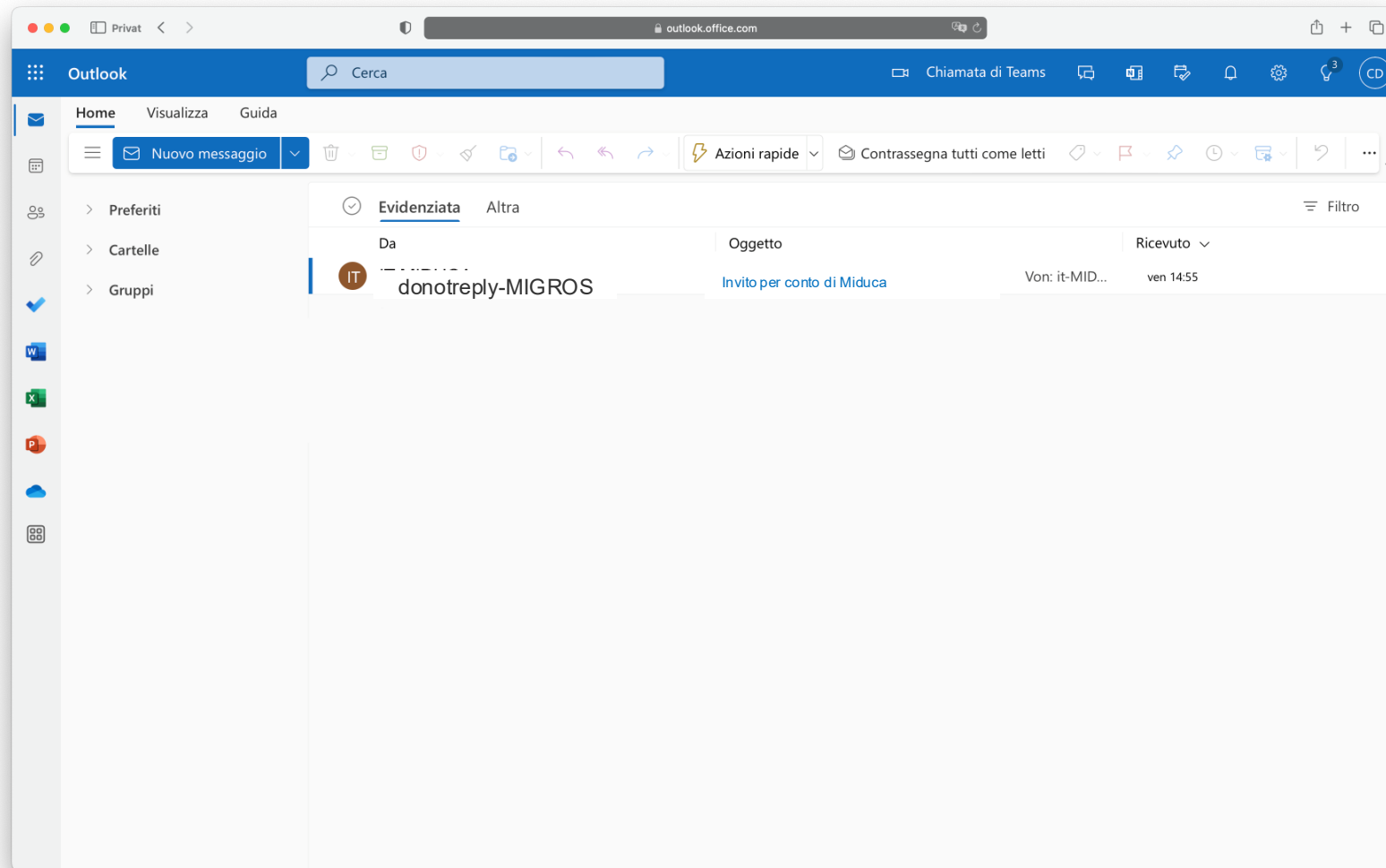
1

Rispondi alla domanda con «No».

Se utilizzi un **dispositivo personale** che non viene utilizzato da altri utenti, puoi rispondere alla domanda con "Sì". In caso di dubbio, seleziona sempre "No".

Configurare la casella postale Miduca:

Account di posta elettronica



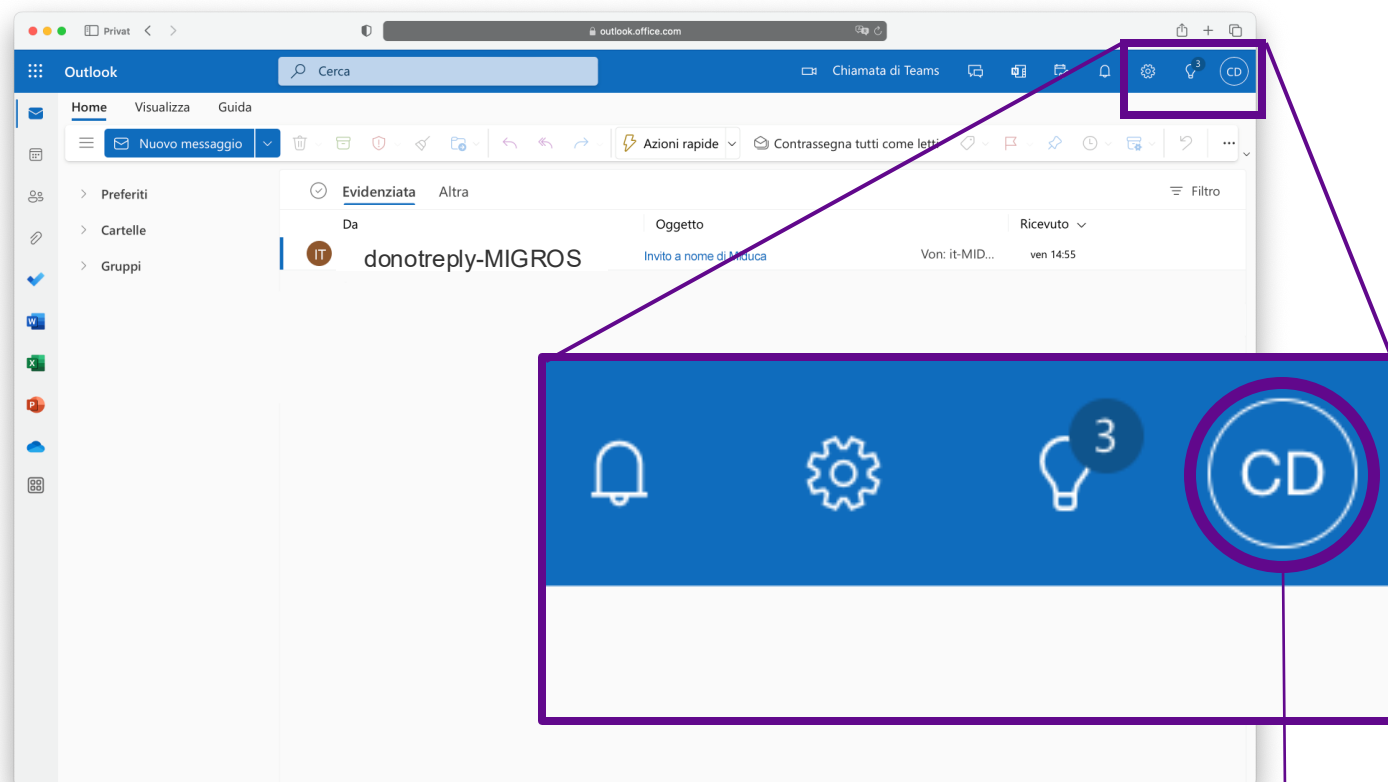
Il browser Internet mostra la posta in arrivo del tuo account di posta elettronica aziendale Miduca. Si tratta di Outlook online.

Le regole relative all'utilizzo della casella postale sono riportate nel [regolamento sull'uso delle tecnologie informatiche](#) della Migros.

Configurare la casella postale Miduca: Disconnettersi

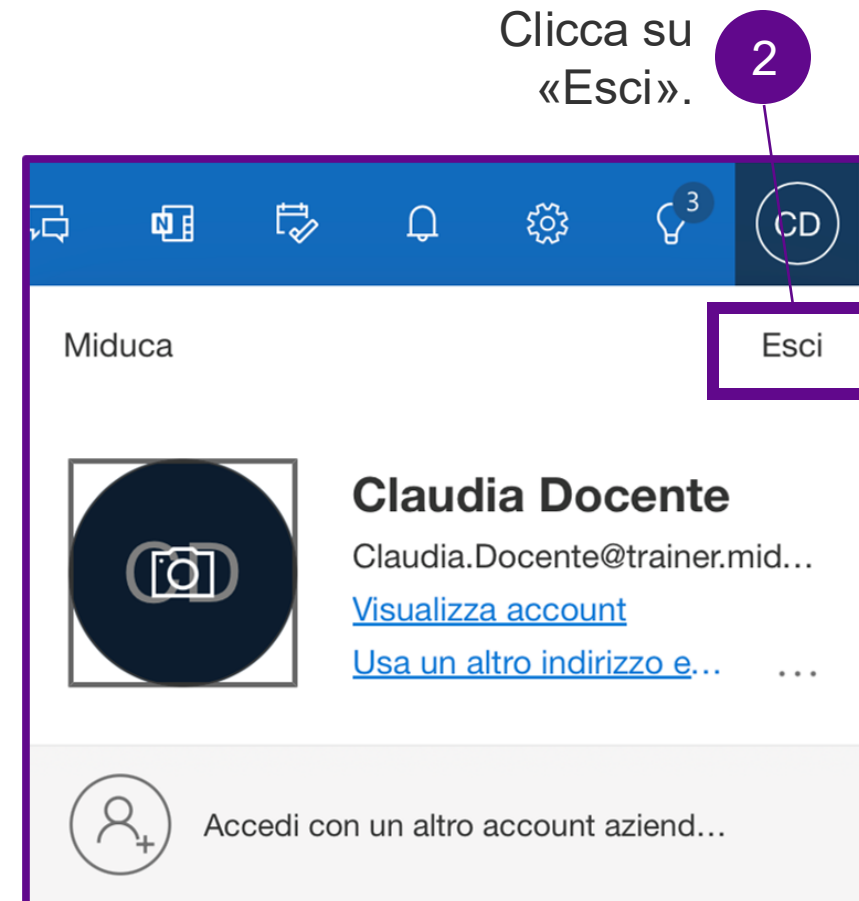
Come disconnettersi:

miduca



Nel browser web, clicca sull'icona rotonda con
le tue iniziali in alto a destra.

Clicca su
«Esci».



Casella postale Miduca

Configurazione sul tuo dispositivo privato

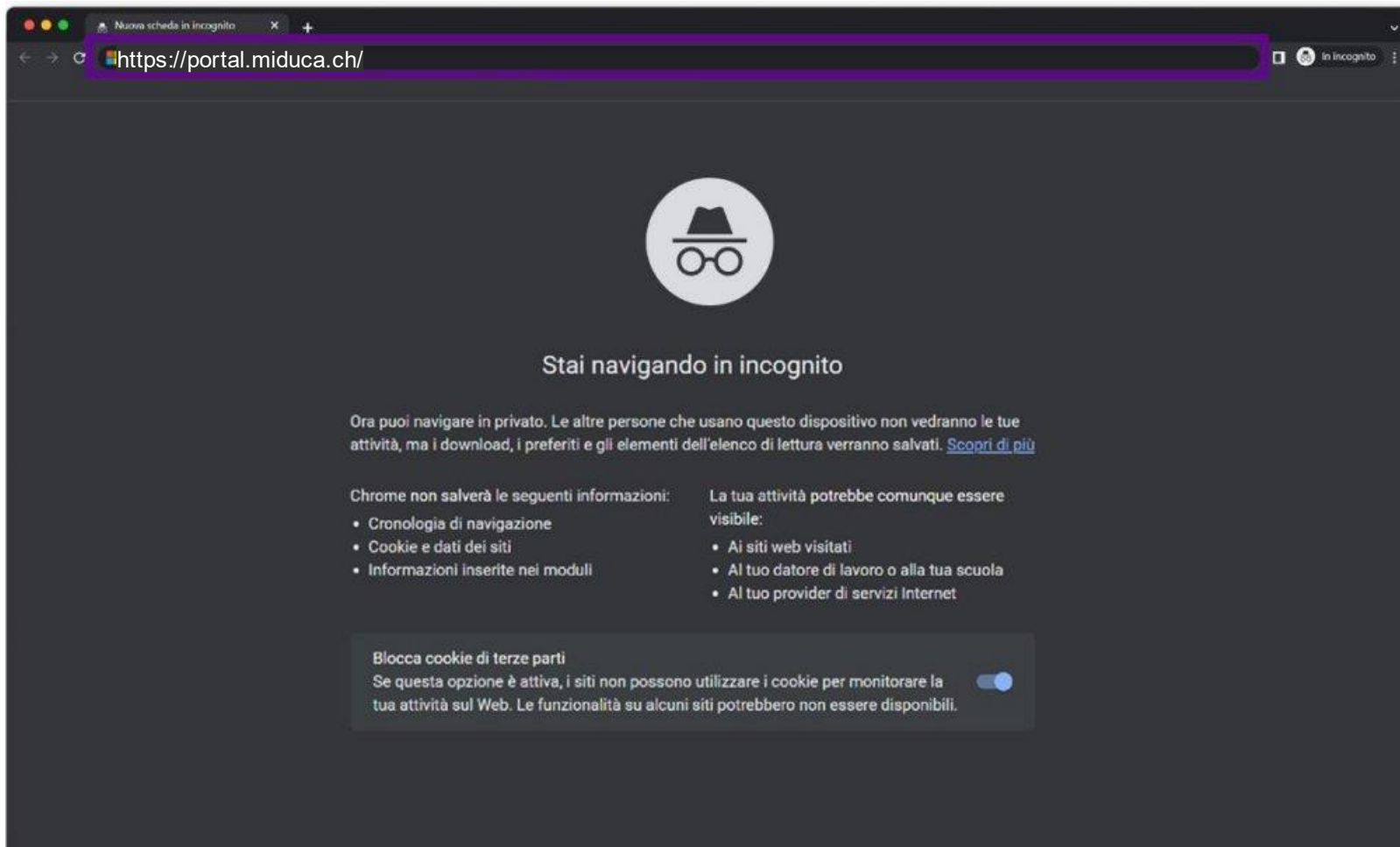
Se lo desideri, puoi configurare la casella postale Miduca anche sul tuo dispositivo privato.

Consulta le seguenti [istruzioni](#).

miduca

Passaggio 5: Portale Miduca

Registrazione sul portale Miduca



Aggiungi il link <https://portal.miduca.ch/> nella barra degli indirizzi del tuo browser, preferibilmente in una finestra in incognito.

Inserisci nome utente



IBAW // Pro.

miduca

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

Inserisci il tuo indirizzo e-mail Miduca
(nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch)

1

Accedi

nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch

[Problemi di accesso all'account?](#)

2

Clicca su «Avanti»

Avanti

Herzlich willkommen

Inserisci password

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.



← .Claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch

Immettere la password

.....|

[Ho dimenticato la password](#)

Accedi

Inserisci la tua password.

Clicca su "Accedi"

Portale Miduca: richiesta di registrazione

Desideri rimanere connesso?

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

1

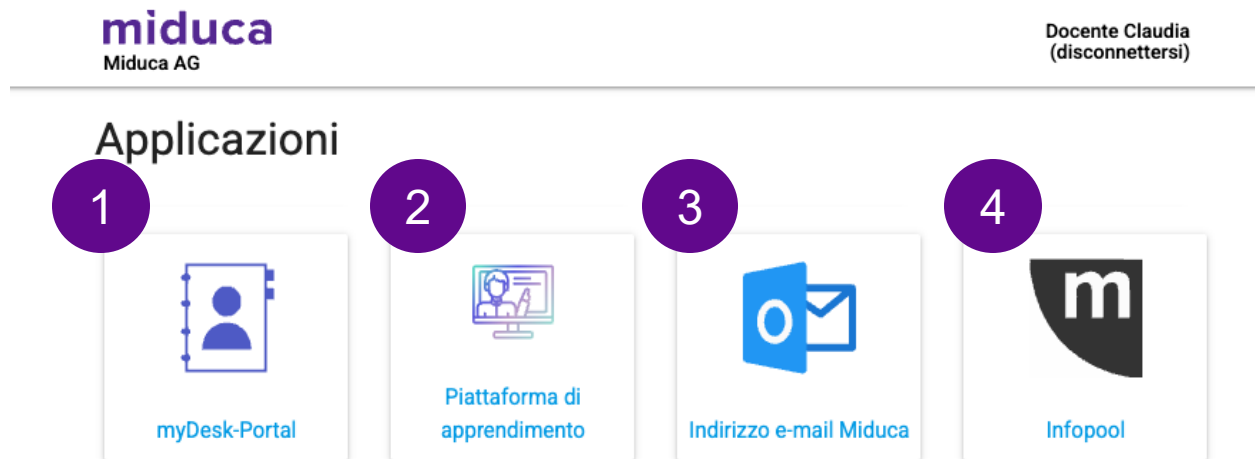
Rispondi alla domanda con «**No**».

Se utilizzi un **dispositivo personale** che non viene utilizzato da altri utenti, puoi rispondere alla domanda con "Sì". In caso di dubbio, seleziona sempre "No".

The screenshot shows a registration confirmation dialog box. At the top left, there are logos for 'klubschule', 'école-club', 'scuola club', and 'MIGROS'. Next to them is the text 'IBAW// Pro.'. Below the logos, the email address 'claudia.docente@trainer.miduca.ch' is displayed. The main heading is 'Rimanere registrati?' (Stay registered?). Below this, it says 'Questo riduce il numero di richieste di accesso.' (This reduces the number of access requests.). There is a checkbox labeled 'Non mostrare più questo messaggio' (Do not show this message again). At the bottom, there are two buttons: 'No' (highlighted with a purple box) and 'Sì' (Yes). At the very bottom of the dialog, it says 'Benvenuto a Miduca' (Welcome to Miduca).

Benvenuti sul portale Miduca

Dopo aver effettuato correttamente il login, viene visualizzato il [portale Miduca](#). A seconda del ruolo (docente, cliente, collaboratore amministrativo) possono essere visibili diverse icone, ad es.



1. [Portale myDesk](#): gestire le presenze dei partecipanti ai corsi, pianificare gli incarichi, gestire le sostituzioni ecc.

2. [Piattaforma di apprendimento](#): comunicare con la propria classe e condividere il materiale didattico, seguire corsi di e-learning per insegnanti ecc.

3. [Indirizzo e-mail Miduca](#): ricevere e inviare e-mail di lavoro.

4. [Infopool](#): informazioni importanti per gli/le insegnanti, ad es. notizie, corsi di formazione continua, vantaggi ecc.

Suggerimento: salva il link <https://portal.miduca.ch/> tra i preferiti.

Passaggio 6: Portale myDesk

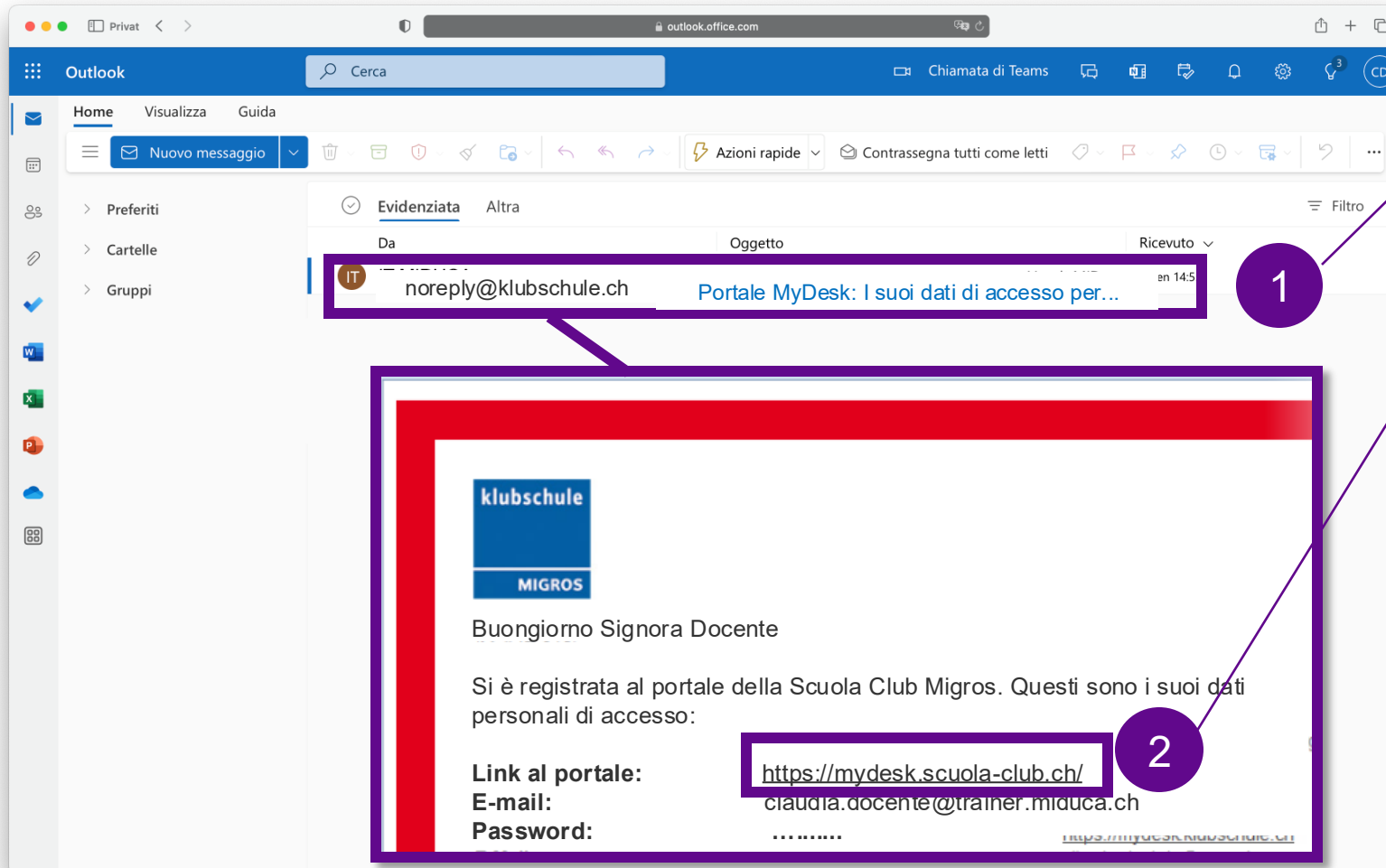
Portale myDesk

Email di invito

Nella tua casella di posta su <https://outlook.office.com/mail/> troverai un'email con l'oggetto:

«**Portale MyDesk: i tuoi dati di accesso**». Nel portale [myDesk](#) puoi gestire le liste di presenza dei tuoi corsi, registrare le assenze, organizzare le sostituzioni, aggiungere la disponibilità, ecc.

miduca



Apri l'email con un doppio clic.

Questa email contiene un link al portale [myDesk](#) (2), che dovresti assolutamente salvare tra i tuoi preferiti.

Fai clic sul link per aprire myDesk in un browser ed effettuare il primo accesso.

In alternativa, puoi anche inserire direttamente questo indirizzo in un browser:

<https://mydesk.scuola-club.ch/>

Portale myDesk

Primo accesso

miduca



Login Aiuto DE FR IT

myDESK

SCUOLA-CLUB.CH

Benvenuti su myDesk

Il portale della Scuola Club Migros

In quest'area è possibile modificare i propri dati personali (ad es. indirizzo, numero di telefono, ecc.) e visualizzare i dati relativi alla propria formazione continua.
Come insegnante, qui è possibile anche gestire le assenze e organizzare le sostituzioni.
Partiamo!

Nota per gli insegnanti di Miduca SA : Si prega di notare la [Informazioni in merito al contratto d'impiego](#) (PDF).

Accesso

Inserire il nome utente o l'indirizzo e-mail corrispondente e la relativa password.

Email o nome utente: *

Password: *

Claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch

Accesso

Inserisci il tuo indirizzo e-mail Miduca
(nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch)
e la password inviata via e-mail.

Clicca su «Accesso».

Portale myDesk

Primo accesso

miduca

Una volta effettuato il primo accesso, ti verrà richiesto di impostare una nuova password.

Inserisci prima la vecchia password e poi la nuova password scelta da te.

Tieni presente che la nuova password verrà accettata solo se il sistema la considera sicura, come indicato dal livello di sicurezza della password che deve essere "verde".

Ripeti la nuova password per assicurarti di averla inserita correttamente.

Se lo desideri, puoi impostare un nome utente personalizzato. Questo semplifica il processo di accesso. Puoi comunque effettuare questa operazione anche in un secondo momento nella sezione del tuo profilo utente.

Fai clic su «**Salva modifiche**» per impostare la password e accedere alla pagina iniziale di myDesk.

Passwort festlegen

Sind Sie das erste Mal hier?
Ersetzen Sie Ihr Initialpasswort durch ein persönliches.

Haben Sie Ihr Passwort vergessen und zurücksetzen lassen?
Legen Sie ein neues Passwort fest.

Neues Passwort setzen

Um das Ihnen zugeteilte Initial-Passwort zu ändern, geben Sie dieses zusammen mit einem neuen Passwort ein.
Bitte stellen Sie sicher, dass die Passwortsicherheit gewährleistet ist.

Aktuelles Passwort: *

Neues Passwort: *

Passwortsicherheit:

Ihr Passwort muss mindestens 8 und maximal 32 Zeichen lang sein. Es muss zudem Buchstaben, sowie Ziffern oder Sonderzeichen enthalten. Gross- und Kleinschreibung wird unterschieden.

Passwort wiederholen: *

Abbrechen

Anderungen speichern

Portale myDesk

Accesso

miduca



myDESK

SCUOLA-CLUB.CH

[Login](#) [Aiuto](#) [DE](#) [FR](#) [IT](#)

Benvenuti su myDesk

Il portale della Scuola Club Migros

In quest'area è possibile modificare i propri dati personali (ad es. indirizzo, numero di telefono, ecc.) e visualizzare i dati relativi alla propria formazione continua.
Come insegnante, qui è possibile anche gestire le assenze e organizzare le sostituzioni.
Parliamo!

Nota per gli insegnanti di Miduca SA : Si prega di notare la [Informazioni in merito al contratto d'impiego](#) (PDF).

Accesso

Inserire il nome utente o l'indirizzo e-mail corrispondente e la relativa password.

Email o nome utente: *

Claudia.docente@trainer-ext.miduca.ch

Password: *

Password dimenticata?

Accesso

Inserisci nuovamente il tuo indirizzo e-mail Miduca (nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch) e la nuova password che hai definito.

Fai clic su «Accesso».

Portale myDesk

Pagina iniziale

miduca

Dopo aver effettuato con successo l'accesso, verrai indirizzato alla pagina iniziale del portale myDesk, dove potrai vedere i tuoi prossimi appuntamenti per le lezioni e altri elementi.

The screenshot shows the myDesk portal interface. On the left, there is a sidebar with the 'scuola club' logo, 'MIGROS', and 'myDESK' branding, followed by the URL 'SCUOLA-CLUB.CH'. Below this are several menu items: 'myDesk', 'Le mie lezioni', 'I miei corsi', 'Pianificazione', 'Notizie', and 'Profilo utente'. The main content area is titled 'Benv' and contains a 'Logout' link and an 'Aiuto' link, which is highlighted with a purple box and a circled '2'. A purple line with a circled '1' points to the 'myDESK' logo. In the top right corner, the user's name 'Docente Claudia' and email 'Claudia.docente@trainer.miduca.ch' are displayed. A large purple box highlights the 'Date a partire da oggi' section, which contains a table of upcoming lessons. The table has columns for 'Data', 'Corso', 'Luogo', and 'Stanza / L'insegnante'. The first row shows a lesson on Monday, 04.05.2026, from 18:00 to 19:50, titled 'Tedesco principianti (E_1234567)', located at Klubschule Altstetten, Vulkanplatz 8, 8048 Zürich-Altstetten, in room 210, taught by 'Docente Claudia'. A 'Ricerca di sostituti' button is next to the teacher's name.

scuola club
MIGROS
myDESK
SCUOLA-CLUB.CH
myDesk
Le mie lezioni
I miei corsi
Pianificazione
Notizie
Profilo utente

Benv

Logout

Aiuto

2

1

Docente
Claudia

Claudia.docente@trainer.miduca.ch

Date a partire da oggi

Date precedenti

Date a partire da oggi

Data	Corso	Luogo	Stanza / L'insegnante
Lun, 04.05.2026 18:00 - 19:50	Tedesco principianti (E_1234567)	Klubschule Altstetten, Vulkanplatz 8, 8048 Zürich- Altstetten	210 / Docente Claudia

Ricerca di sostituti

Una guida online dettagliata per il portale myDesk è disponibile in alto a destra sulla pagina web sotto il menu "**Aiuto**" oppure direttamente al seguente link:

<https://www.scuola-club.ch/servizi/mydesk/>

Allegato:

Tutti i link in sintesi

Canale	Sito web	Login	Istruzioni
MyDesk Amministrazione dei corsi e informazioni sui corsi	https://mydesk.scuola-club.ch/	nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch + Password myDesk	Guida in linea myDesk
Portale Miduca Accessi a: Portale HR, myDesk, piattaforma di apprendimento, Miduca-Mail, temi HR, Infopool	https://portal.miduca.ch/	nome.cognome@trainer-ext.miduca.ch + Password Miduca  Accesso unificato con account Miduca-Microsoft	-
Casella di posta Miduca-Mail Accesso alla corrispondenza aziendale	https://outlook.office.com/mail/		-
Infopool Notizie e informazioni generali per gli insegnanti; temi HR: benefici, malattia e assenze ecc.	Infopool		-
Piattaforma di apprendimento Possibilità di comunicare con i partecipanti tramite chat/forum e condividere documenti o link.	Login LMS Education		Istruzioni: Piattaforma di apprendimento
Microsoft Teams Informazioni rilevanti sul corso riguardanti le progressioni, i materiali e la possibilità di contattare il product management.	Login Microsoft Teams		-
E-Learning Evacuazione / Situazioni di emergenza Si prega di completare autonomamente.	Evakuierung / Évacuation / Evacuazione	senza login	-
Corsi di formazione continua Programma e iscrizione	Corsi di formazione continua per docenti di Miduca		-

miduca

Grazie mille!