

Accesso per i nuovi / le nuove insegnanti

Miduca AG
Gennaio 2026

Istruzioni per gli/le insegnanti
(nome.cognome@trainer.miduca.ch)



Benvenuto/a nel tuo ambiente Miduca

Per configurare il tuo account Miduca, hai bisogno dei seguenti elementi:

1. Un dispositivo con **accesso a Internet** funzionante. Può essere:
 - PC / MAC
 - Notebook
 - Tablet
 - Cellulare o altro
2. Un **browser Internet** come ad esempio:
 - Chrome
 - Safari
 - Firefox
 - Edge
3. Il tuo **smartphone** per l'autenticazione a più fattori
4. Il tuo **login Miduca** con nome.cognome@trainer.miduca.ch (ricevuto via e-mail dal tuo referente Miduca)

Passaggi da 1 a 6

Esegui una volta tutti i seguenti passaggi per garantire un accesso senza errori al tuo ambiente Miduca:

1. **Attiva l'account Miduca e salva la password**
2. **Installa l'app Microsoft Authenticator** per configurare l'autenticazione a più fattori.
3. **Configura l'autenticazione a più fattori** per proteggere il tuo account.
4. **Configura la casella di posta Miduca e apri l'e-mail di invito** per ricevere e-mail e accedere alle pagine web interne di Miduca.
5. Apri **il portale Miduca** per avere una panoramica delle diverse piattaforme Miduca.
6. Apri **il portale HR** per gestire i tuoi dati personali e visualizzare documenti importanti come le buste paga.

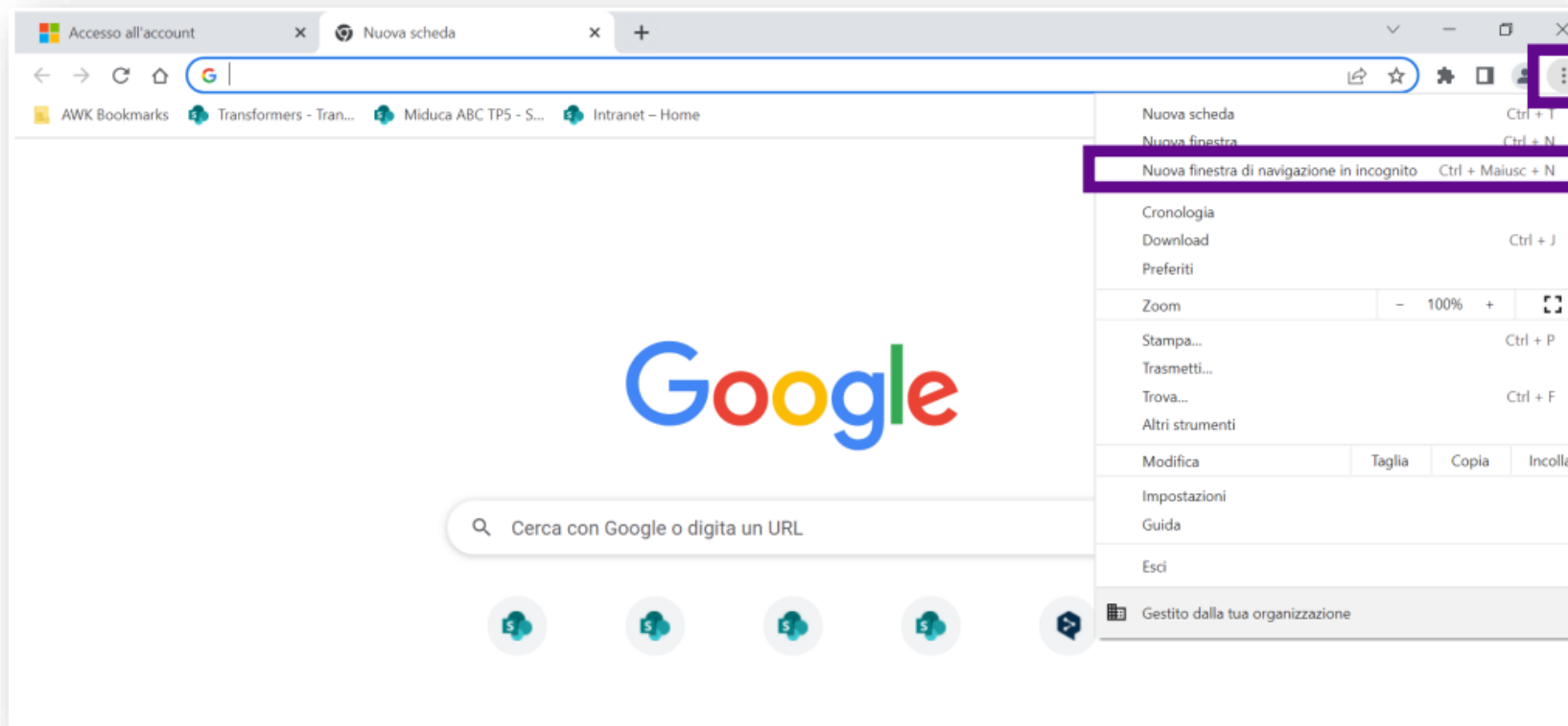
Passaggio 1:

**Attivare l'account Miduca
e impostare la password**

Attivare l'account Miduca

Aprire il browser Internet in modalità di navigazione in incognito o finestra privata*

miduca



1

Apri le impostazioni

2

Apri "Nuova finestra di navigazione in incognito".

*Questa schermata mostra il browser Internet Google Chrome.

La denominazione della funzionalità richiesta varia a seconda del browser.

Microsoft Edge: "InPrivate Window" Safari: "Private Tab", Firefox: "Private Window", altri browser: denominazione analoga/simile.

Attivare l'account Miduca

Reimpostazione password Micro

https://passwordreset.microsoftonline.com/?mkt=it-it

IBAW // Pro.

Tornare all'account

Identificarsi

Per recuperare l'account, immettere l'indirizzo di posta elettronica o il nome utente e i caratteri dell'immagine o dell'audio seguente.

Indirizzo di posta elettronica o nome utente: *

Esempio: utente@contoso.onmicrosoft.com o utente@contoso.com

Rok Paks

Immettere i caratteri dell'immagine o le parole dell'audio. *

Avanti Annulla

Microsoft ©2025 Microsoft Corporation Note legali Privacy Accessibilità Codice di supporto

- 1 Inserisci il link <https://aka.ms/sspr> o <https://passwordreset.microsoftonline.com/> nella barra degli indirizzi della finestra in incognito.
- 2 Inserisci il tuo indirizzo e-mail di Miduca e i caratteri dell'immagine captcha.
- 3 Clicca su "Avanti".

Attivare l'account Miduca

IBAW // Pro.

Tornare all'account

passaggio di verifica 1 > scegliere una nuova password

Scegliere il metodo di contatto da utilizzare per la verifica:

- ☐ Invia messaggio di posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica alternativo dell'utente
- ☒ Invia SMS sul telefono cellulare
- ☐ Chiama telefono cellulare
- ☐ Immettere un codice dall'app Authenticator

Per proteggere l'account, è necessario immettere il numero di telefono cellulare completo (*****77) di seguito. Utilizzare il codice di verifica ricevuto tramite SMS per reimpostare la password.

Immetti il numero di telefono

Invia SMS

Annulla

1 Seleziona l'opzione "Invia SMS sul telefono cellulare".

2 Inserisci il numero di telefono cellulare (ad esempio +41791234567)

3 Clicca su "Invia SMS".

Attivare l'account Miduca

Reimpostazione password Micro

https://passwordreset.microsoftonline.com/?mkt=it-it

Microsoft **IBAW Pro.**

Tornare all'account

passaggio di verifica 1 > scegliere una nuova password

Scegliere il metodo di contatto da utilizzare per la verifica:

- ☐ Invia messaggio di posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica alternativo dell'utente
- ☒ Invia SMS sul telefono cellulare
- ☐ Chiama telefono cellulare
- ☐ Immettere un codice dall'app Authenticator

È stato inviato un SMS con il codice di verifica al telefono cellulare.

Immetti il codice di verifica

Avanti

[Annulla](#)

1

Inserisci ora il codice di verifica che hai ricevuto via SMS (codice numerico a 6 cifre).

2

Clicca su «Avanti».

Creare una password

Reimpostazione password Micr x

https://passwordreset.microsoftonline.com/?mkt=it-it

IBAW // Pro.

Tornare all'account

passaggio di verifica 1 ✓ > scegliere una nuova password

* Immissione nuova password:

Completamento password

* Conferma nuova password:

Fine Annulla

Microsoft ©2025 Microsoft Corporation Note legali Privacy Accessibilità Codice di supporto

1 Ora inserisci la tua password due volte.

La password deve essere composta da almeno 8 caratteri e contenere tre delle quattro categorie seguenti:

- Lettere maiuscole
- Lettere minuscole
- Cifre
- Caratteri speciali

2 Quindi clicca su "Fine".

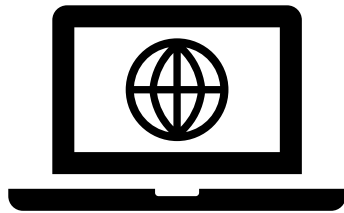
La nuova password è ora salvata.

Passaggio 2:

**Installare l'app Microsoft
Authenticator sul tuo smartphone**

Che cos'è l'autenticazione multifattoriale?

1 Fattore



Tramite browser Internet



Accedendo all'ambiente Miduca
con nome utente e password

2. Fattore



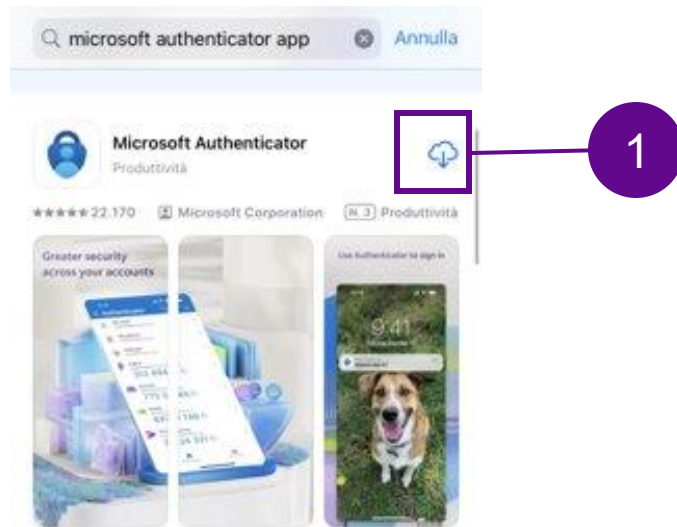
Tramite l'app
Authenticator



Passaggi successivi

Installare l'app Microsoft Authenticator

Cerca l'app **Microsoft Authenticator** nell'App Store (Apple) o nel Google Play Store sul tuo smartphone e scaricala (1).



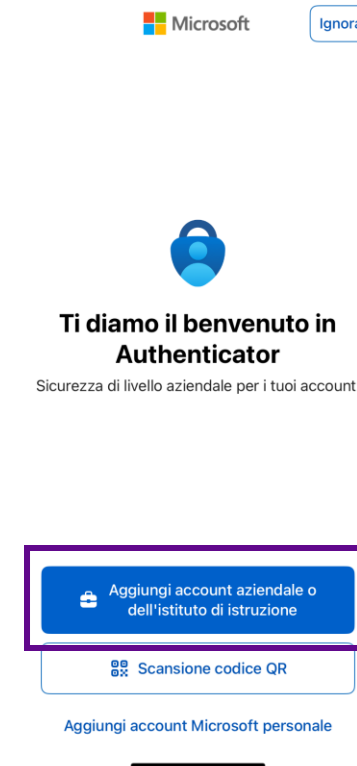
*In questo esempio, viene mostrato come scaricare l'app dall'App Store. Il procedimento è analogo sul Google Play Store per gli smartphone Android.

Installare l'app Microsoft Authenticator

Dopo aver scaricato l'app, clicca su «Apri».

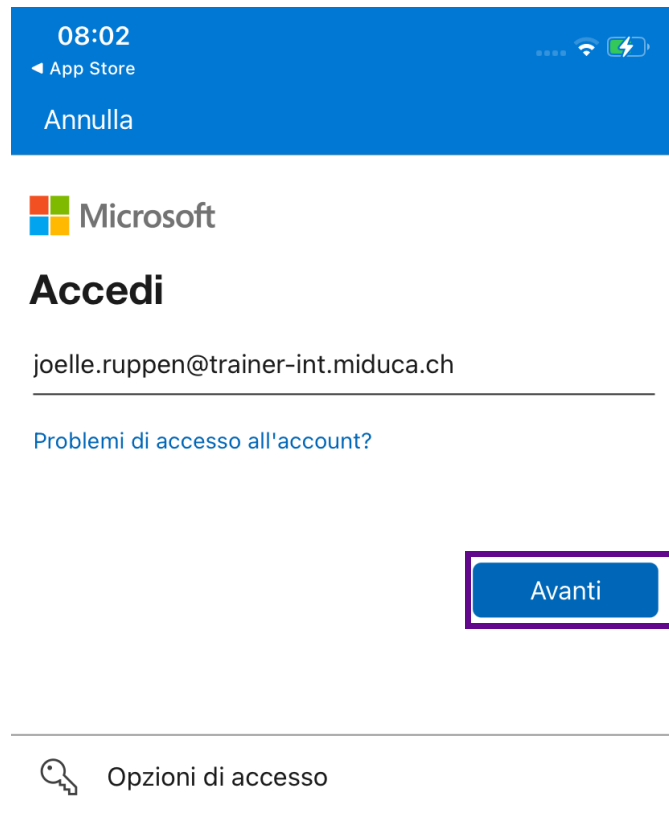


Nell'app Microsoft Authenticator sullo smartphone, seleziona l'opzione «Aggiungi account aziendale o dell'istituto di istruzione».



Installare l'app Microsoft Authenticator

Inserisci l'indirizzo e-mail Miduca e clicca su «Avanti».



08:02
◀ App Store

Annulla

 Microsoft

Accedi

joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

[Problemi di accesso all'account?](#)

Avanti

 Opzioni di accesso

Inserisci la password e clicca su «Accedi».



08:02
◀ App Store

Annulla

← joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

Immettere la password

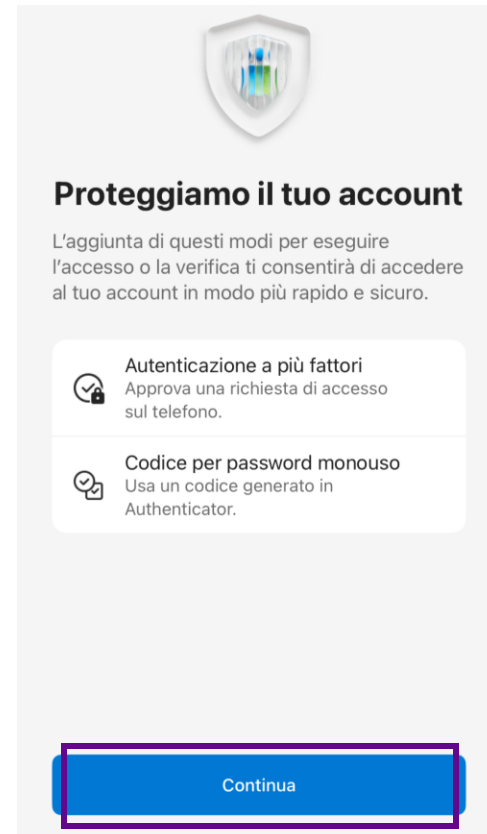
••••••••••

[Ho dimenticato la password](#)

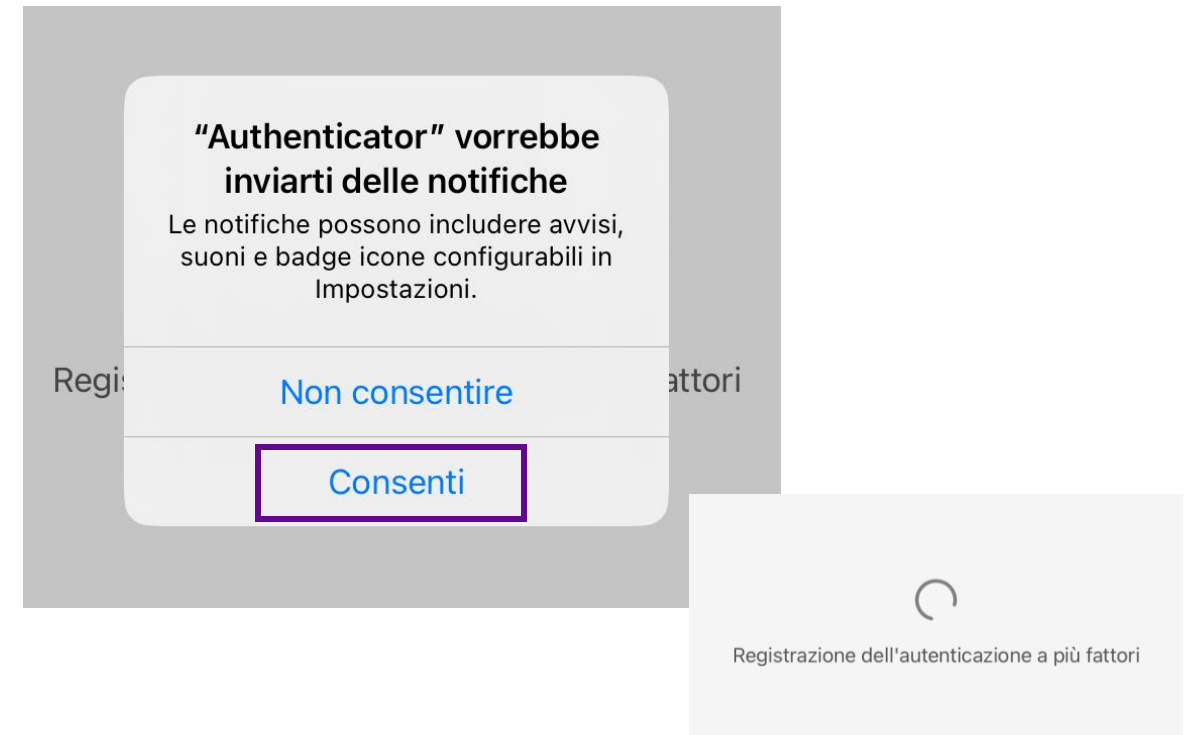
Accedi

Installare l'app Microsoft Authenticator

Ora clicca su «Continua».

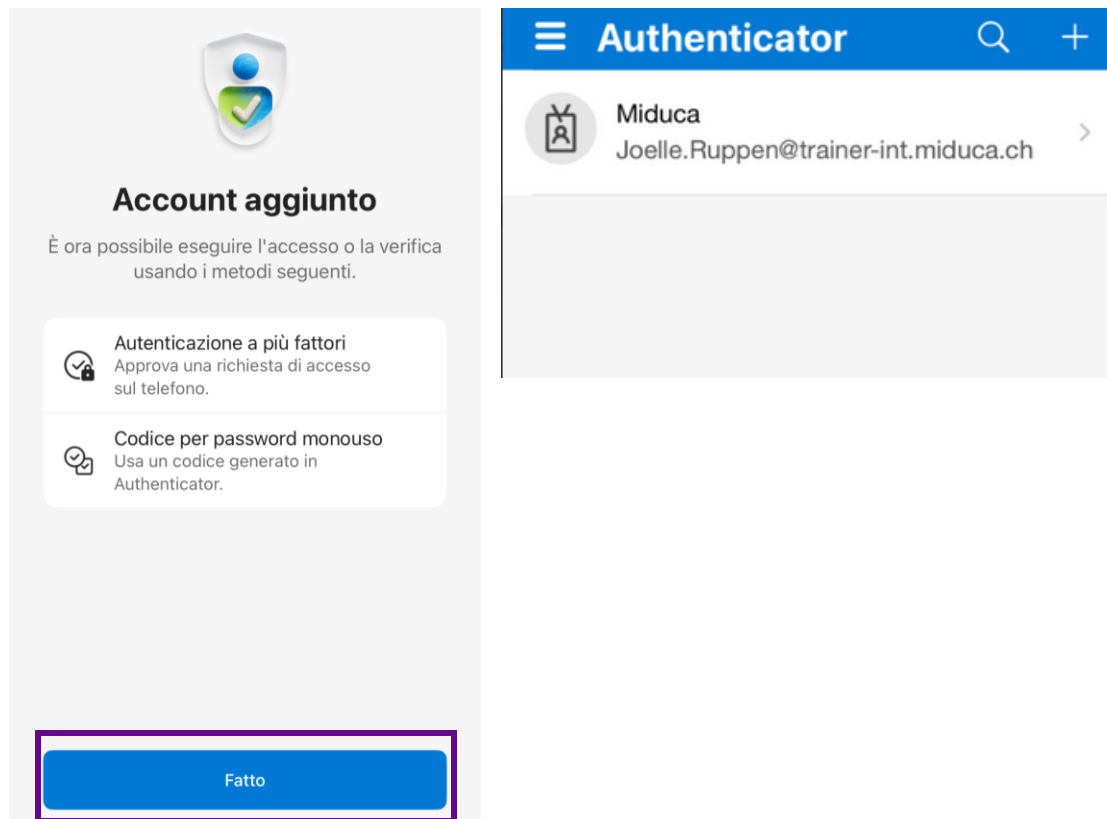


Seleziona l'opzione «Consenti» per consentire all'app di visualizzare il codice di accesso. La configurazione dell'autenticazione potrebbe richiedere qualche secondo.



Installare l'app Microsoft Authenticator

L'account è stato aggiunto. Clicca su «Fatto» per visualizzare l'account aggiunto.



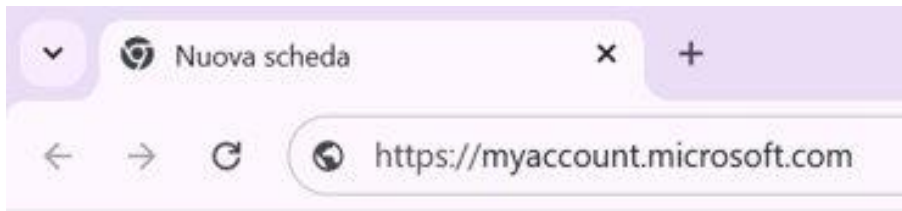
Passaggio 3:

**Configurare l'autenticazione a più
fattori (MFA)**

Configurare l'autenticazione multifattoriale

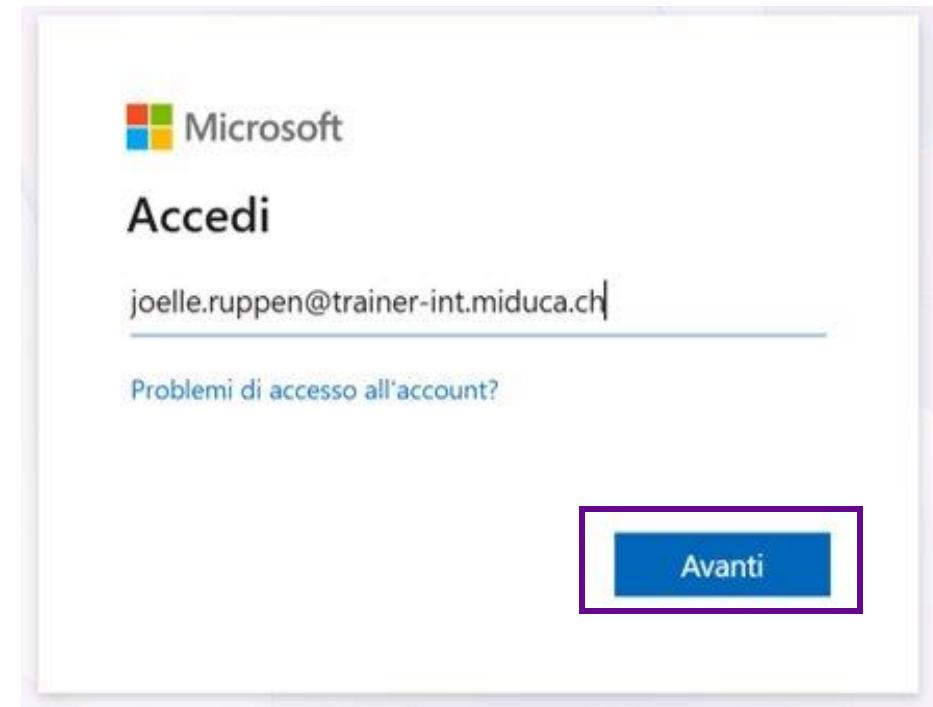
Apri il seguente link nel browser Internet personale o in una finestra in incognito o privata (Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari, ecc.):

<https://myaccount.microsoft.com>



*Questo screenshot rappresenta l'aspetto visualizzato nel browser Google Chrome.

Inserisci l'indirizzo e-mail Miduca e clicca su «Avanti».



Configurare l'autenticazione multifattoriale

Inserisci la password e clicca su «Accedi».



klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW // **Pro.**

← joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

Immettere la password

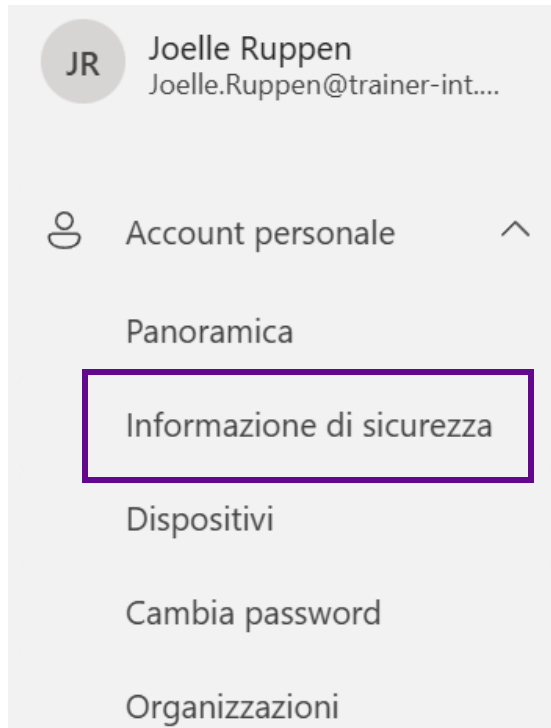
.....|

[Ho dimenticato la password](#)

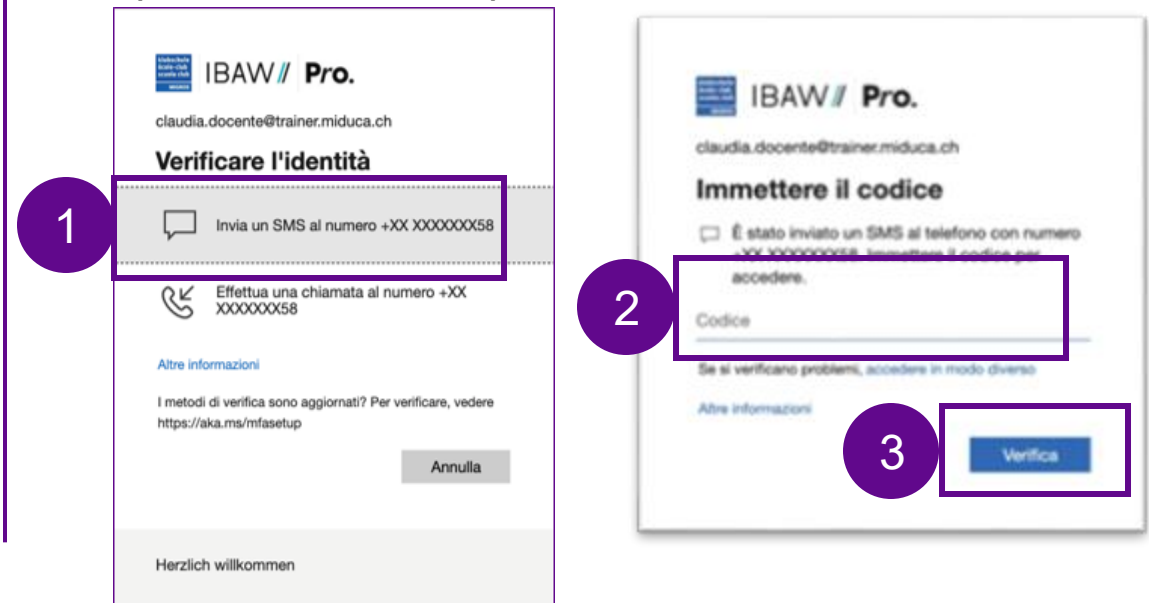
Accedi

Configurare l'autenticazione multifattoriale

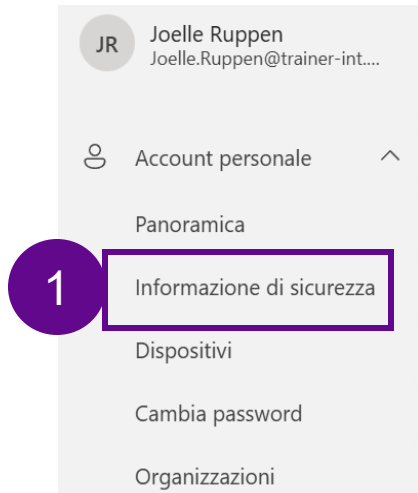
Nel menu a sinistra, clicca su «Informazione di sicurezza».



*Per motivi di sicurezza, a questo punto potrebbe essere richiesto di effettuare nuovamente il login. In tal caso, ripeti i passaggi indicati nelle diapositive 18 e 19, quindi richiedi l'invio di un SMS con il codice (1), inserisci il codice ricevuto via SMS (2) e clicca su «Verifica» (3). Altrimenti, passa semplicemente alla diapositiva successiva.



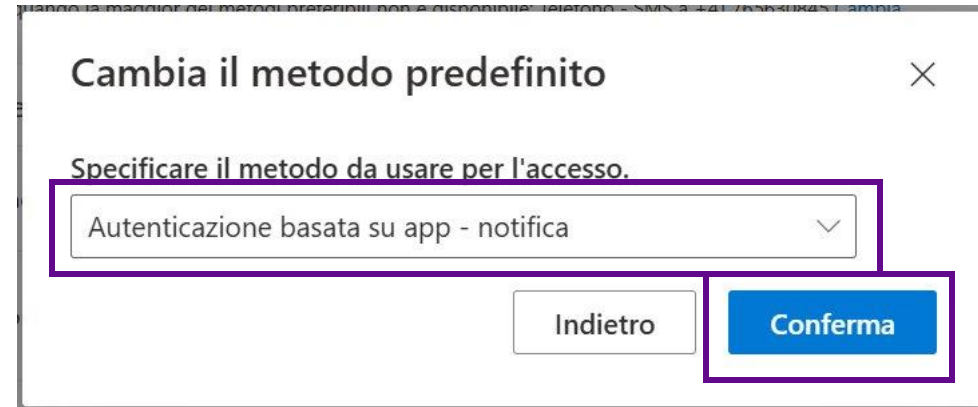
Configurare l'autenticazione multifattoriale



Alla voce «Informazione di sicurezza» (1) vengono visualizzati tutti i metodi di sicurezza memorizzati. Il metodo «Microsoft Authenticator» deve ora essere impostato come predefinito. A tal fine, clicca su «Modifica» (2).



Seleziona l'opzione «Autenticazione basata su app – Notifica» e clicca su «Conferma».



Dopo la conferma, sul sito web apparirà una finestra informativa simile a questa: «Il tuo metodo di connessione standard è stato aggiornato».

Passaggio 4:

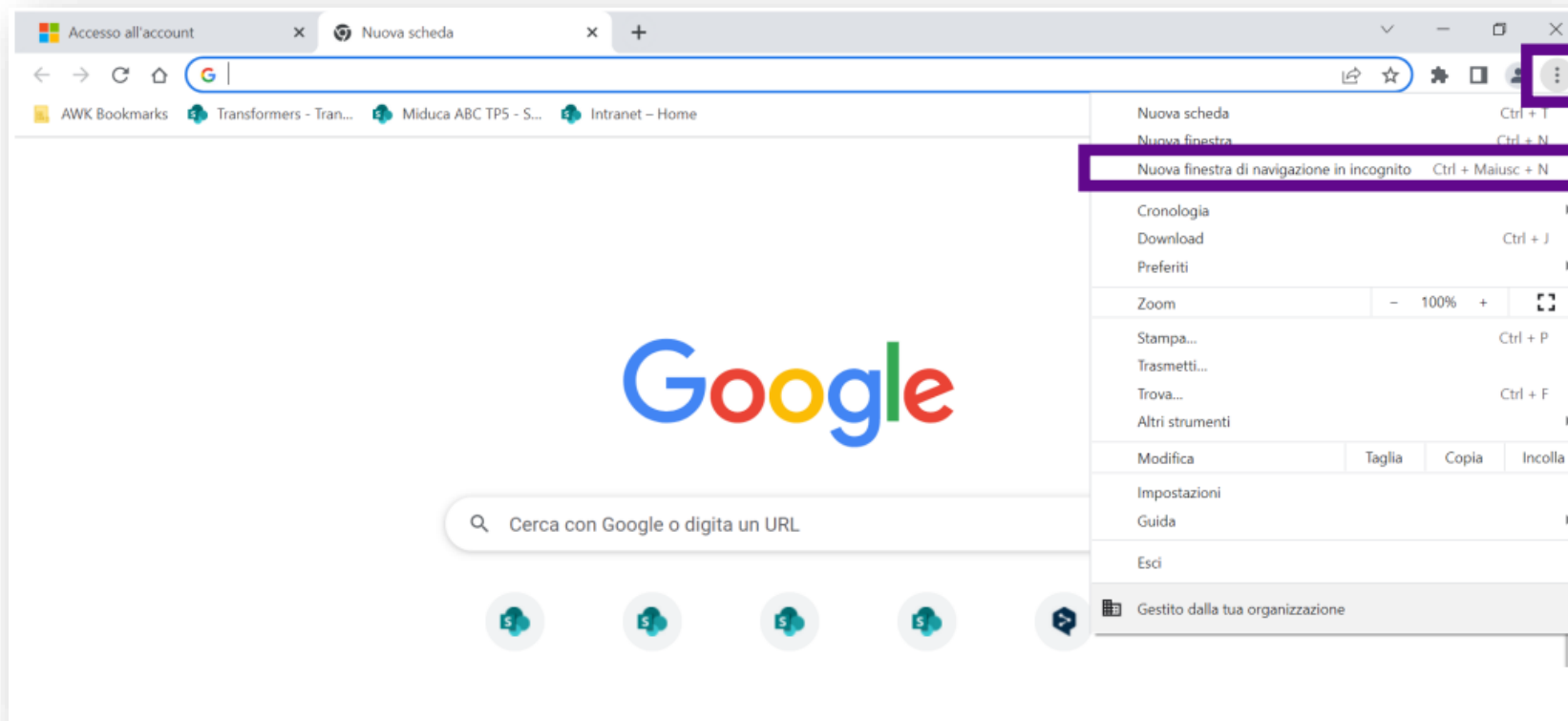
**Configurare la casella di posta
Miduca e aprire l'e-mail di invito**

Configurare la casella di posta Miduca:

Apri una finestra in modalità privata/in incognito

miduca

Nel browser Internet, apri preferibilmente una nuova finestra in "modalità privata o in incognito".



1 Apri impostazioni

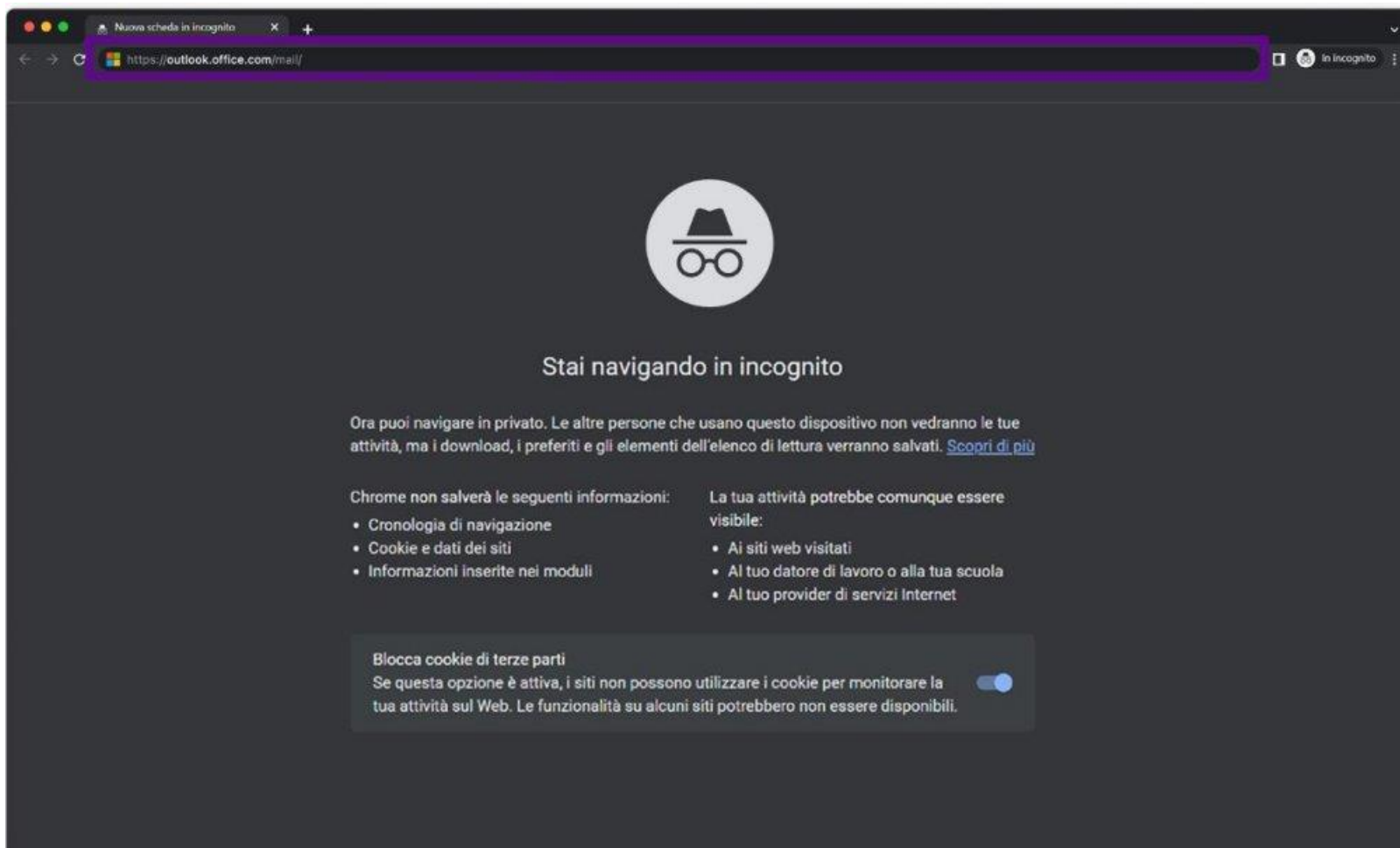
2 Apri una "Nuova finestra in incognito"*

*Lo screenshot qui riportato corrisponde alla visualizzazione nel browser Internet Google Chrome. La denominazione della funzionalità richiesta varia a seconda del browser. Microsoft Edge: "Finestra InPrivate", Safari: "Scheda privata", Firefox: "Finestra privata", altri browser: denominazione analoga/simile

Configurare la casella postale Miduca: aprire il sito web

miduca

L'accesso avviene tramite il link.



<https://outlook.office.com/mail/>

Copia il link e incollalo sulla barra degli indirizzi della finestra in incognito.



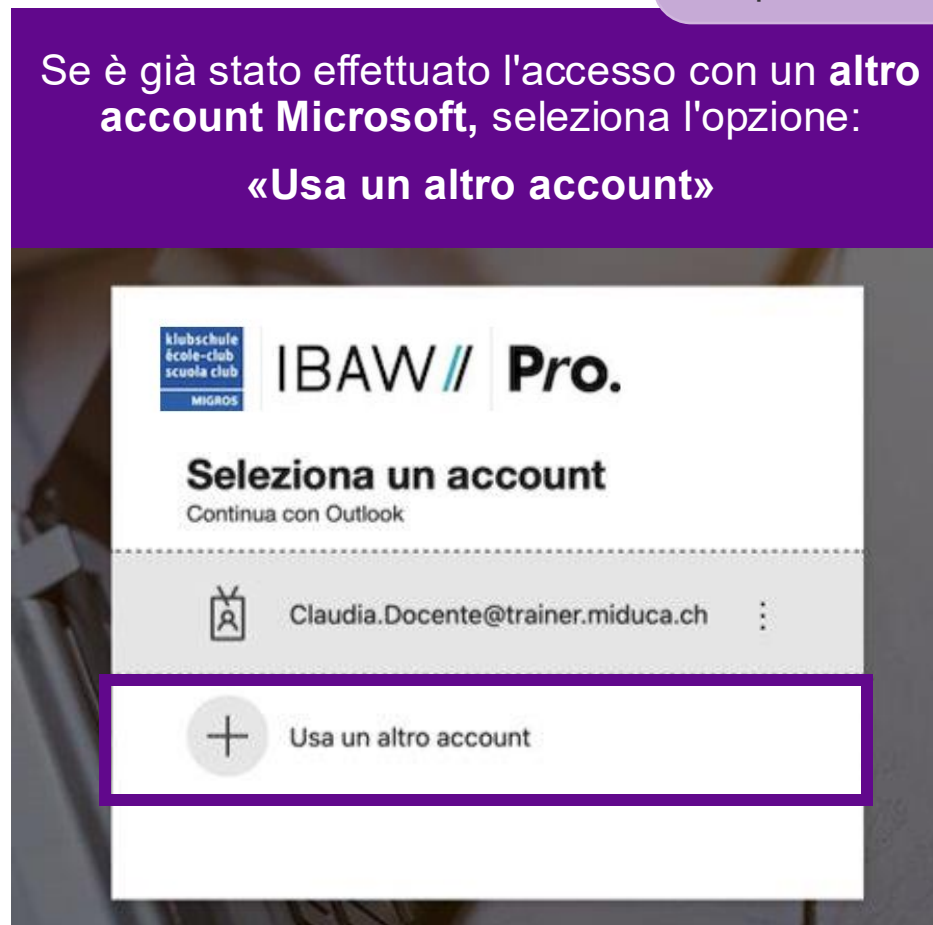
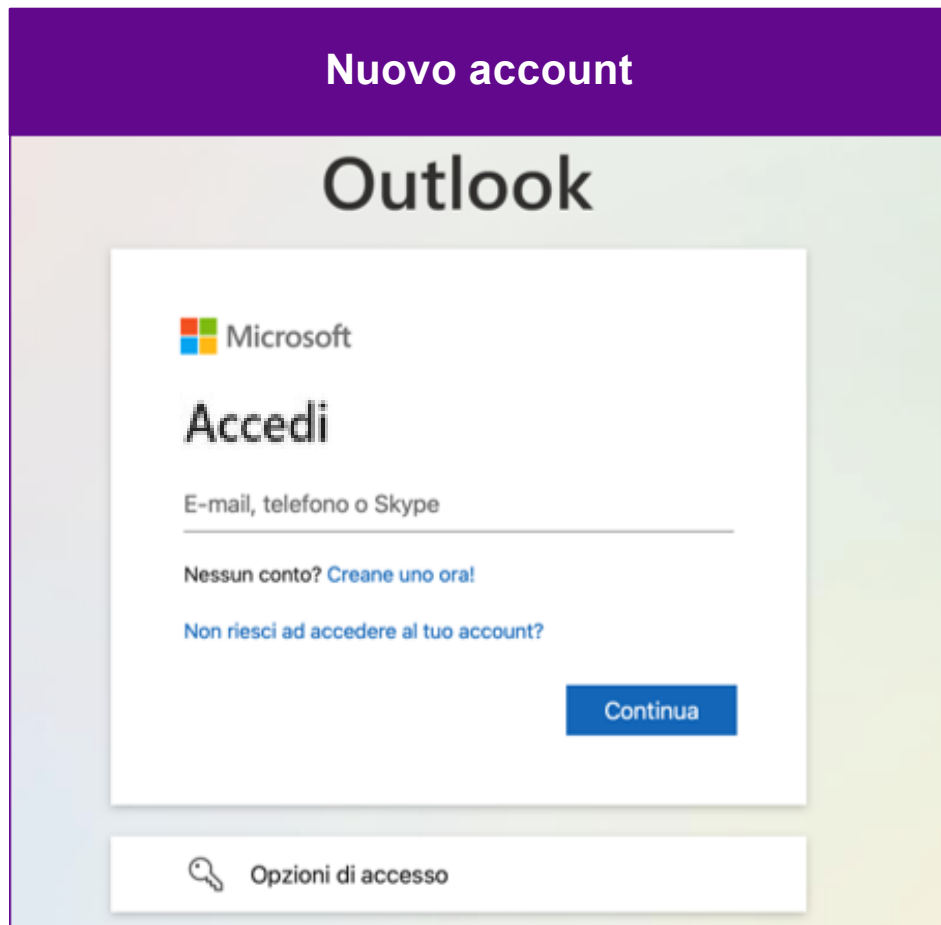
In alternativa, puoi anche inserire il link nella stessa finestra del browser usata in precedenza. In questo caso, probabilmente non sarà necessario effettuare nuovamente il login e potrai passare direttamente alla pagina 29.

Configurare la casella postale Miduca: finestra di registrazione

Vedrai una di queste due opzioni:

miduca

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.



Configurare la casella postale Miduca: Login

Accedi con il tuo account Miduca (nome.cognome@trainer.miduca.ch).

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

Nuovo account

Outlook

Microsoft

Accedi

joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

[Problemi di accesso all'account?](#)

Avanti

[Opzioni di accesso](#)

1
Inserisci qui il tuo indirizzo e-mail.

2
Clicca su «Avanti».

Altro account

klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW// Pro.

Accedere
Continua con Outlook

nome.cognome@trainer.miduca.ch

[Nessun account? Creane uno ora!](#)

[Non riesci ad accedere al tuo account?](#)

[Indietro](#) **Avanti**

Benvenuti a Miduca

[Opzioni di accesso](#)

Configurare la casella postale Miduca: password

Inserisci la tua password.

miduca

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

klubschule
écoles-club
scuola club
MIGROS

IBAW // Pro.

← joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

Immettere la password

.....

[Ho dimenticato la password](#)

Accedi

Benvenuto a Miduca

1

Inserisci la password che utilizzi per il tuo account Miduca.

2

Clicca su «Accedi».

Portale Miduca: richiesta di registrazione

Desideri rimanere connesso?

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW// Pro.

claudia.docente@trainer.miduca.ch

Rimanere registrati?

Questo riduce il numero di richieste di accesso.

☐ Non mostrare più questo messaggio

No Sì

Benvenuto a Miduca

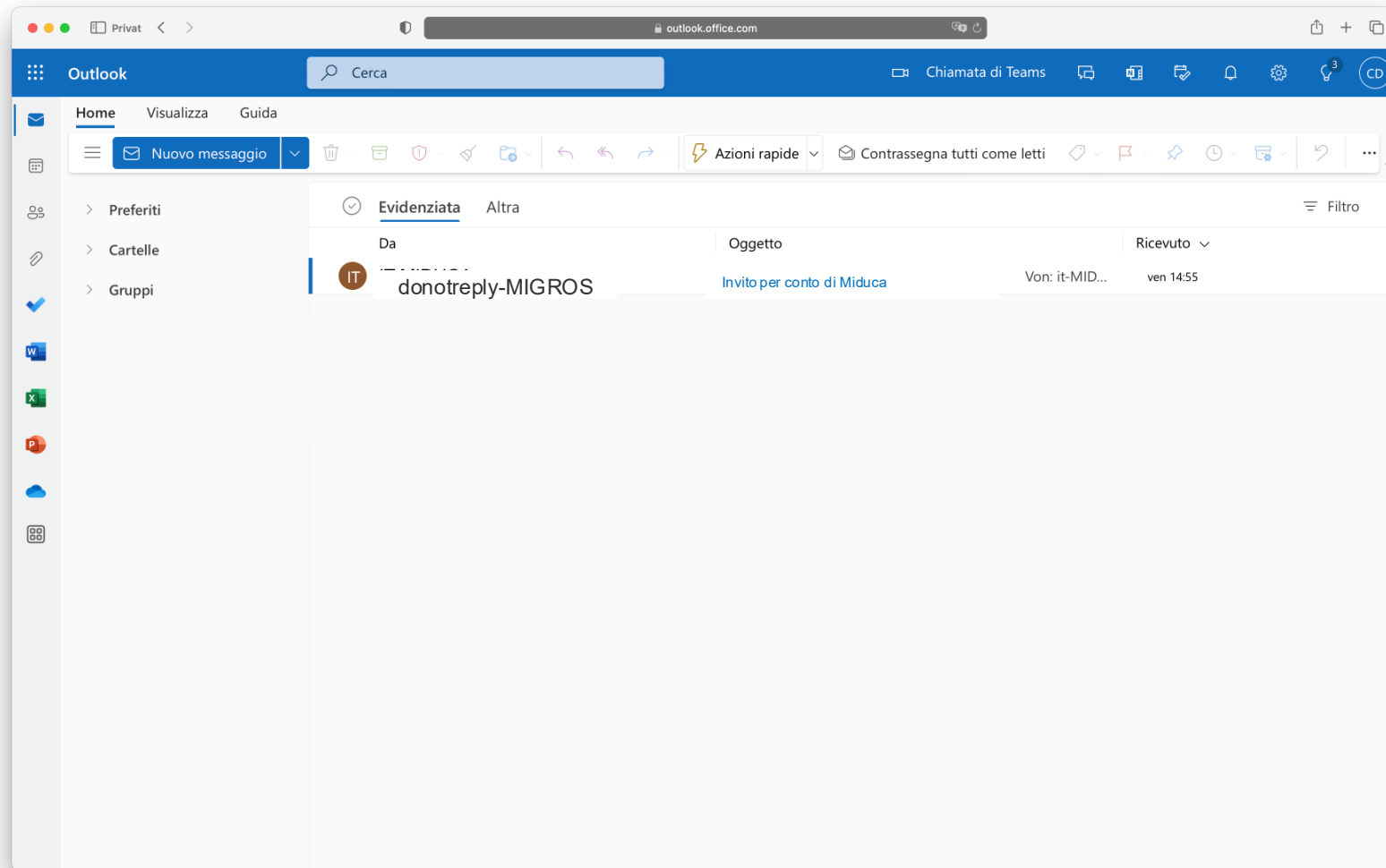
1

Rispondi alla domanda con «No».

Se utilizzi un **dispositivo personale** che non viene utilizzato da altri utenti, puoi rispondere alla domanda con "Sì". In caso di dubbio, seleziona sempre "No".

Configurare la casella postale Miduca:

Account di posta elettronica



Il browser Internet mostra la posta in arrivo del tuo account di posta elettronica aziendale Miduca. Si tratta di Outlook online.

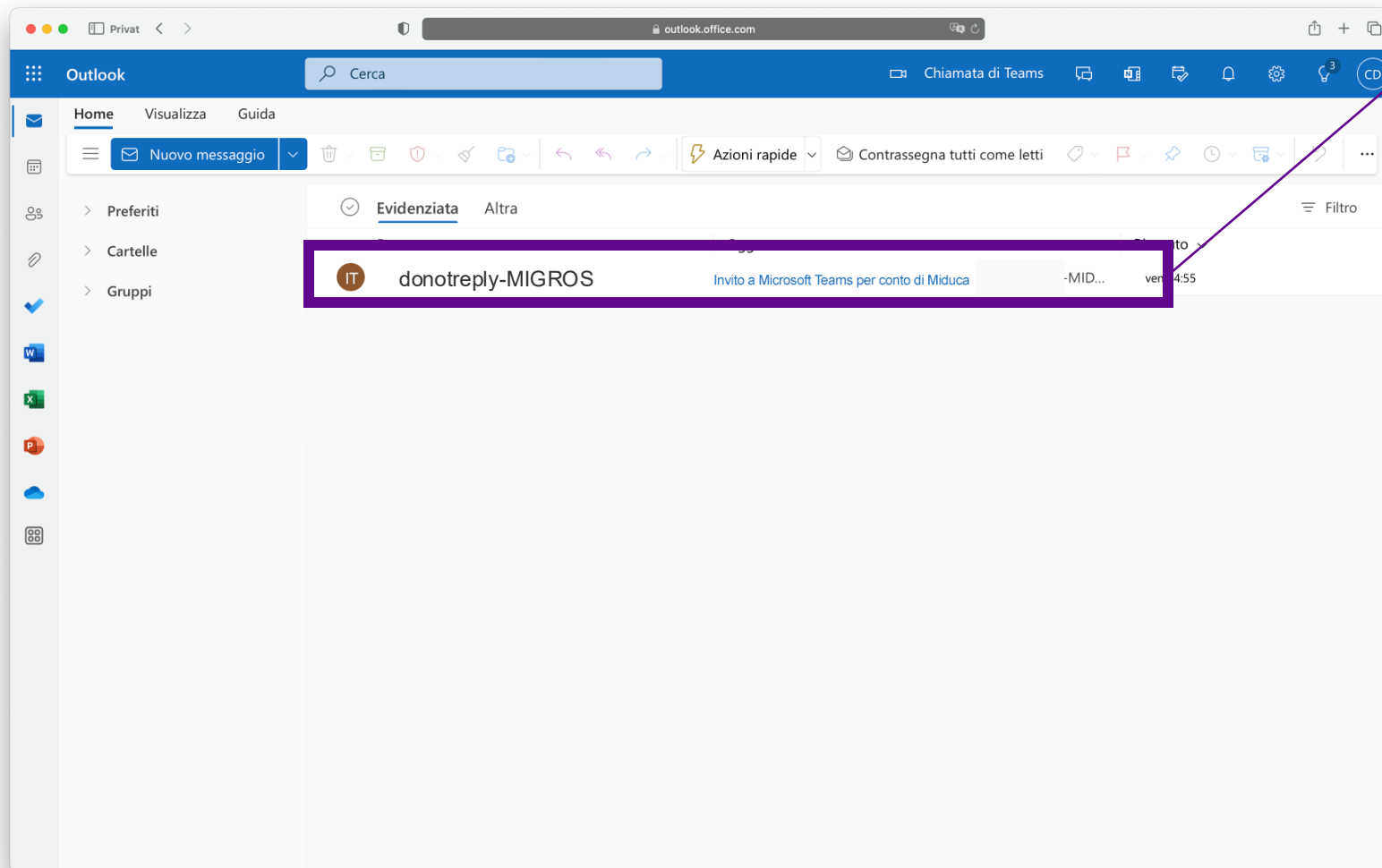
Le regole relative all'utilizzo della casella postale sono riportate nel regolamento sull'uso delle tecnologie informatiche della Migros.

Configurazione della casella di posta Miduca:

E-mail di invito

miduca

Nella casella di posta in arrivo troverai un'e-mail con oggetto:
«Invito per conto di Miduca».



1 Apri l'e-mail con un doppio clic.



**Nessuna e-mail di invito
nella tua casella di posta?**

A volte può capitare che l'e-mail non venga inviata in tempo. Se non hai ricevuto alcuna e-mail, contatta l'**IT Service Desk** al numero **+ 41 44 277 33 33** (dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 19:00, sabato dalle 7:00 alle 16:00) e comunica quanto segue:

- Sei un nuovo insegnante presso Miduca AG.
- Non hai ricevuto l'e-mail di invito per l'accesso alla rete intranet di Miduca (Sharepoint sul Business Tenant).
- Richiedi il rinvio dell'e-mail di invito.

Se non riesci a contattare il servizio di assistenza, informa del problema il tuo referente presso Miduca.

Nota: in qualità di nuovo insegnante, potrai procedere con i passaggi successivi solo dopo aver ricevuto l'e-mail e aver accettato l'invito.

Configurare la casella di posta Miduca: accettare l'invito

miduca

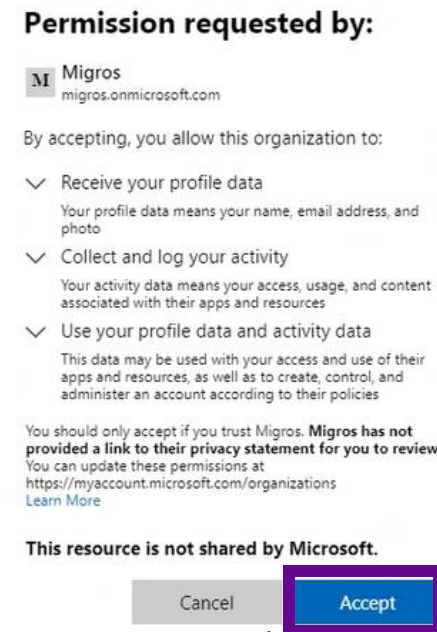
Segui questi passaggi:

- 1 Clicca nell'e-mail su «Cliccate qui per accettare l'invito a utilizzare questo servizio».



Nota: l'accettazione dell'invito e delle autorizzazioni è un requisito indispensabile per l'utilizzo della rete intranet Miduca e di alcuni altri siti web interni Miduca (vedi [qui](#)).

- 2 A questo punto, nel browser si aprirà la pagina **Verifica autorizzazioni**.

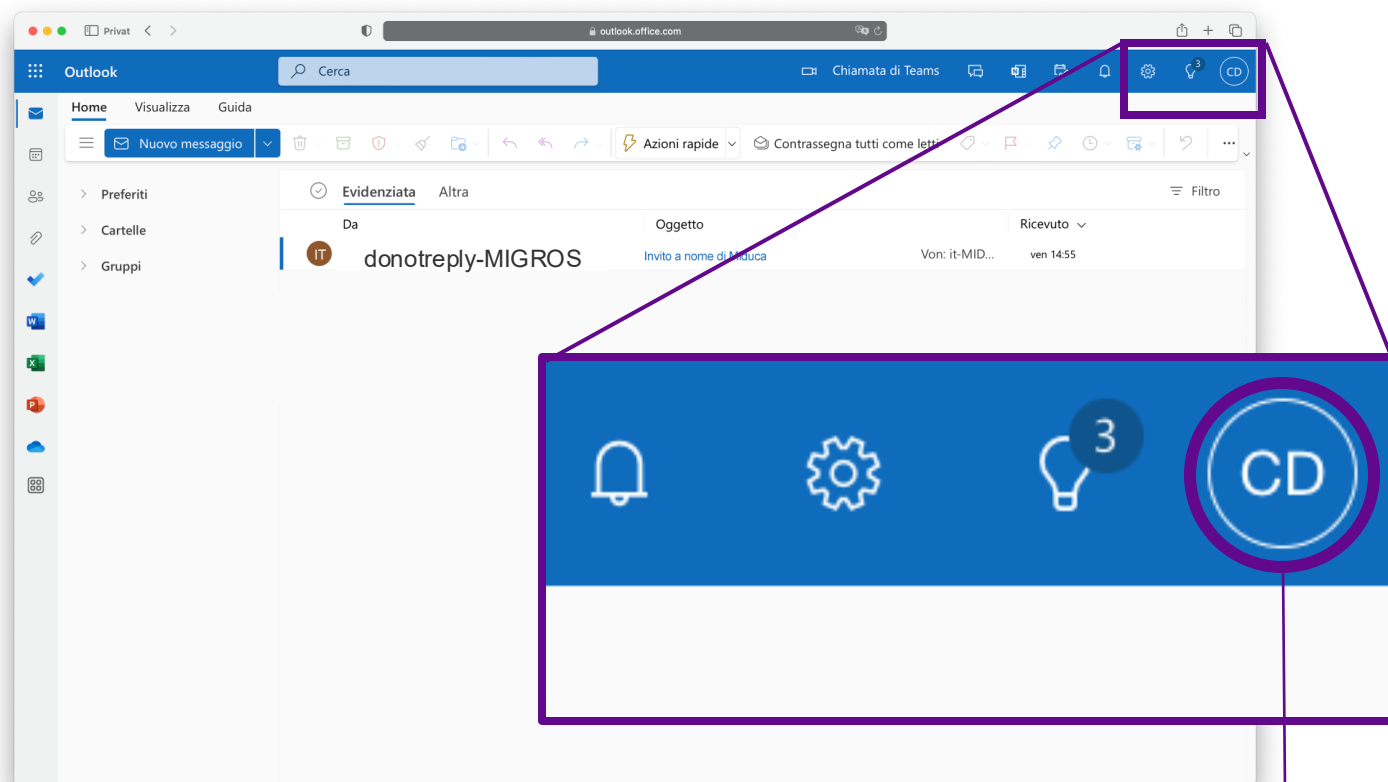


- 3 Seleziona «Accetta».

Configurare la casella postale Miduca: Disconnettersi

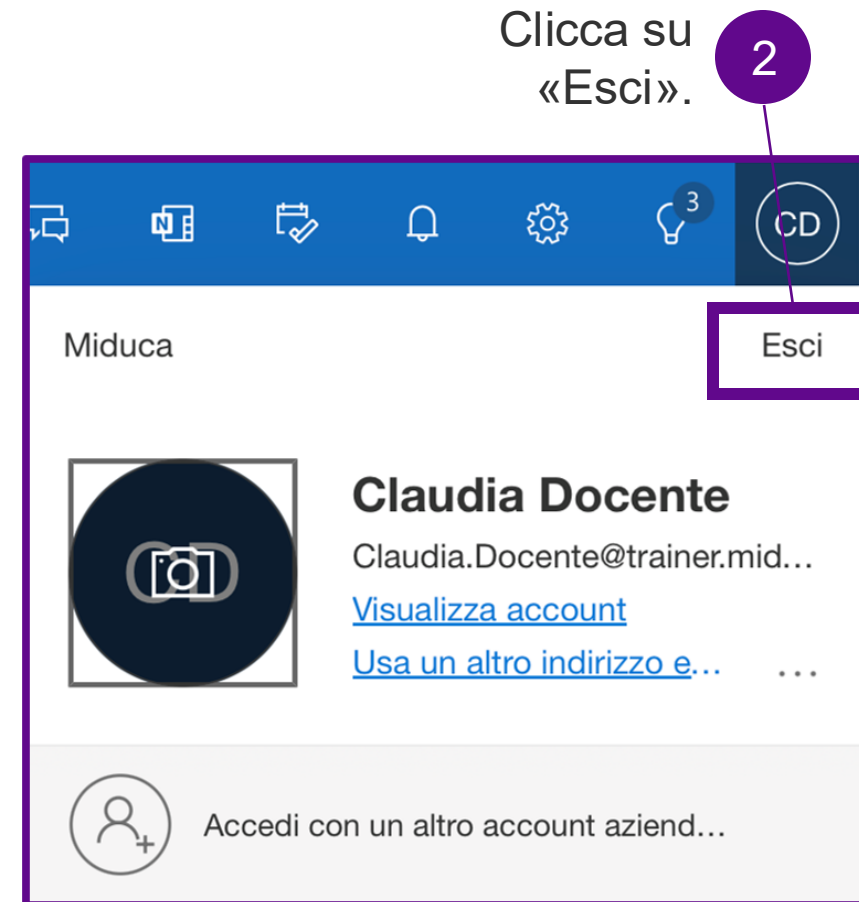
Come disconnettersi:

miduca



Nel browser web, clicca sull'icona rotonda con
le tue iniziali in alto a destra.

Clicca su
«Esci».



Casella postale Miduca

Configurazione sul tuo dispositivo privato

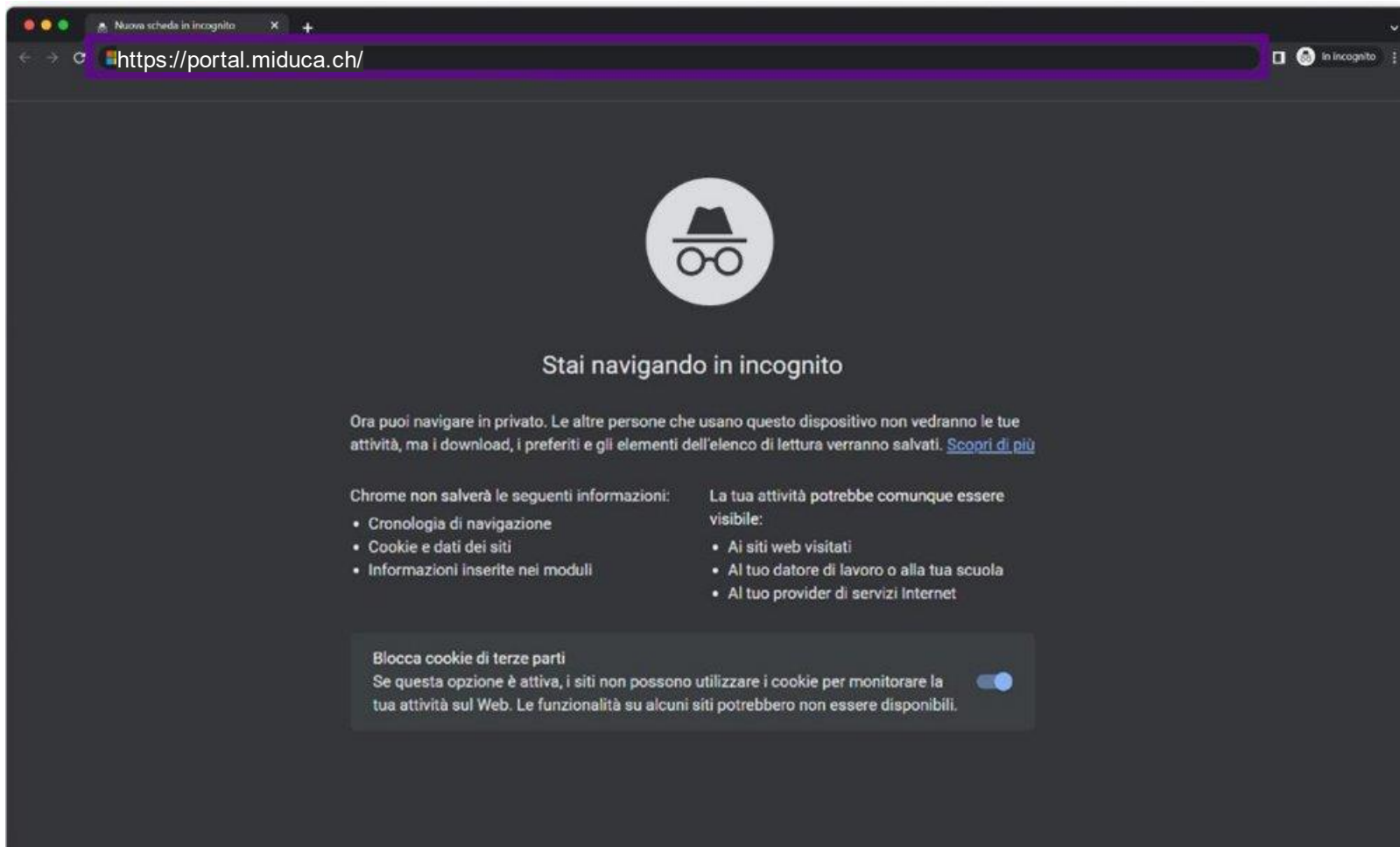
Se lo desideri, puoi configurare la casella postale Miduca anche sul tuo dispositivo privato.
consulta le seguenti [istruzioni](#).

miduca

Fase 5:

Portale Miduca

Registrazione sul portale Miduca



Aggiungi il link
<https://portal.miduca.ch/>
 nella barra degli indirizzi
 del tuo browser,
 preferibilmente in una
 finestra in incognito.

Inserisci nome utente



IBAW // Pro.

miduca

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW // Pro.

Accedi

nome.cognome@trainer.miduca.ch

[Problemi di accesso all'account?](#)

Avanti

Herzlich willkommen

1 Inserisci il tuo indirizzo e-mail Miduca (nome.cognome@trainer.miduca.ch)

2 Clicca su «Avanti»

Inserisci password

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.


IBAW // Pro.

← joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

Immettere la password

.....|

[Ho dimenticato la password](#)

Accedi

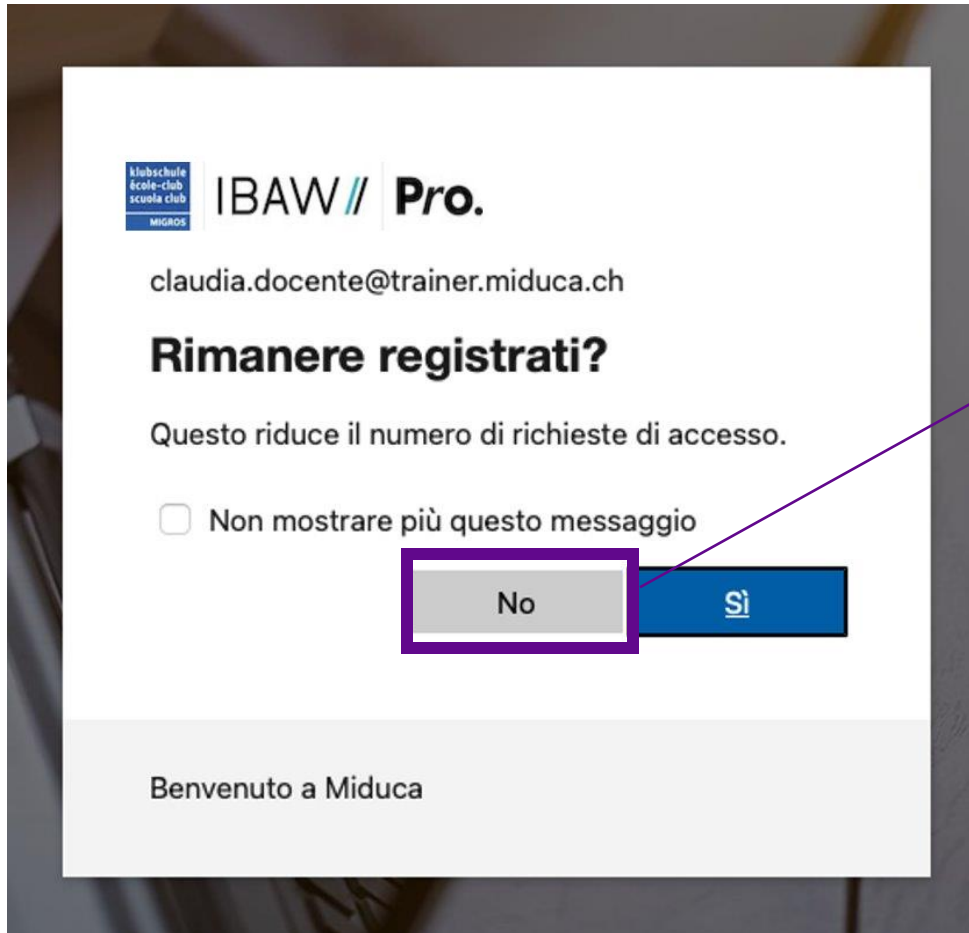
1 Inserisci la tua password.

2 Clicca su "Accedi"

Portale Miduca: richiesta di registrazione

Desideri rimanere connesso?

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.



klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW // Pro.

claudia.docente@trainer.miduca.ch

Rimanere registrati?

Questo riduce il numero di richieste di accesso.

☐ Non mostrare più questo messaggio

No **Sì**

Benvenuto a Miduca

1

Rispondi alla domanda con «**No**».

Se utilizzi un **dispositivo personale** che non viene utilizzato da altri utenti, puoi rispondere alla domanda con "Sì". In caso di dubbio, seleziona sempre "No".

Benvenuti sul portale Miduca

Dopo aver effettuato correttamente il login, viene visualizzato il [portale Miduca](#). A seconda del ruolo (docente, cliente, collaboratore amministrativo) possono essere visibili diverse icone, ad es.

miduca
Miduca AG

Docente Claudia
(disconnettersi)

Applicazioni



Suggerimento: salva il link
<https://portal.miduca.ch/> tra i
preferiti.

1. [Portale HR:](#) modificare indirizzo e conto bancario, visualizzare le buste paga ecc.
2. [Portale myDesk:](#) gestire le presenze dei partecipanti ai corsi, pianificare gli incarichi, gestire le sostituzioni ecc.
3. [Piattaforma di apprendimento:](#) comunicare con la propria classe e condividere il materiale didattico, seguire corsi di e-learning per insegnanti ecc.
4. [Indirizzo e-mail Miduca:](#) ricevere e inviare e-mail di lavoro.
5. [Temi HR dalla A alla Z:](#) regolamenti, moduli e informazioni su diversi temi relativi alle risorse umane.
6. [Infopool:](#) informazioni importanti per gli/le insegnanti, ad es. notizie, corsi di formazione continua, vantaggi ecc.
7. [Portale IT self-service:](#) segnalare problemi IT.

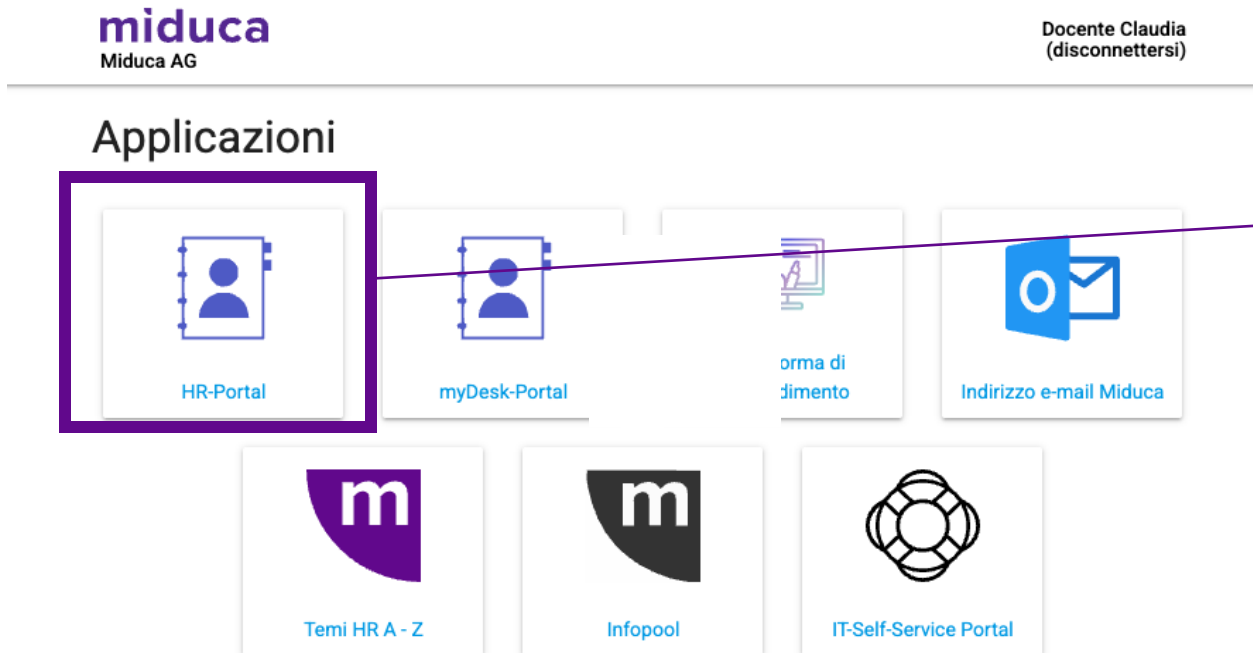
Passaggio 6:

Portale HR

Portale HR

Nella fase successiva, accedi al portale HR.

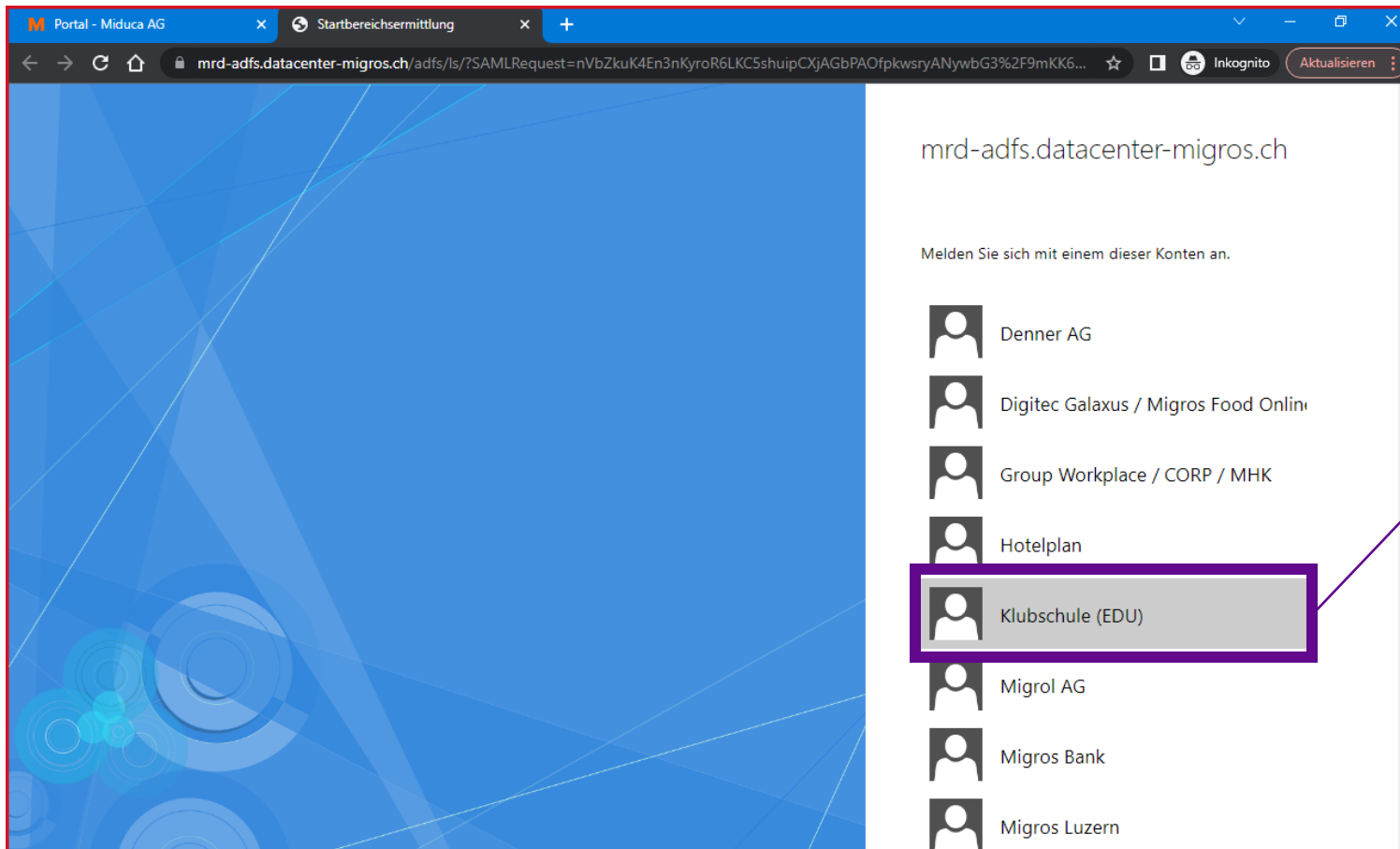
A tal fine, clicca sul riquadro **Portale HR** nel **portale Miduca**.



Nota:

- I collaboratori con doppia funzione e clienti non vedono il riquadro il portale HR.
- Il numero di riquadri può variare a seconda dei diversi gruppi di utenti e può cambiare anche in futuro

Portale HR: selezionare l'account Klubschule (EDU) *(i)



Clicca su Klubschule (EDU)

Vale per tutti i settori aziendali della Miduca, inclusi Klubschule, F&I, IBAW e Tanzwerk101

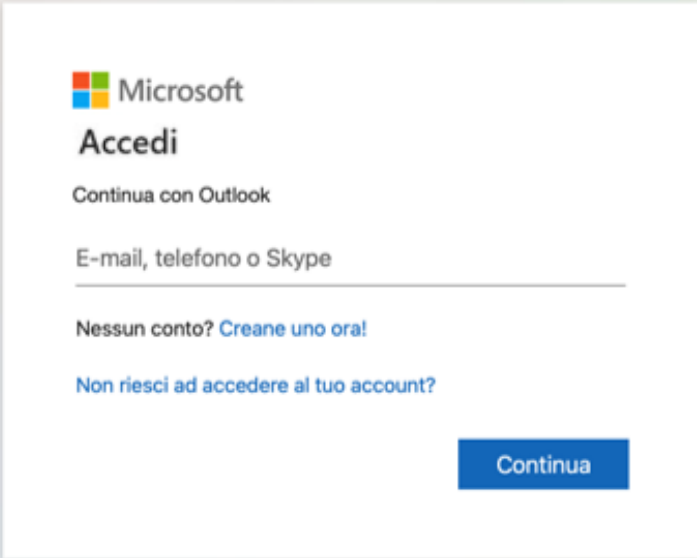


Se questa finestra non viene visualizzata, passa alla diapositiva successiva.

Portale HR: finestra di registrazione

Vedrai una di queste due opzioni:

Nuovo account



Microsoft
Accedi
Continua con Outlook
E-mail, telefono o Skype
Nessun conto? [Creane uno ora!](#)
[Non riesci ad accedere al tuo account?](#)
Continua

Opzioni di accesso

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

Se è già stato creato un **altro account Microsoft**, seleziona l'opzione:

«Utilizza un altro account»



klubschule école-club scuola club IBAW// Pro.
MIGROS
Seleziona un account
Continua con Outlook
Claudia.Docente@trainer.miduca.ch
+ Usa un altro account

Portale HR: Login

Accedi con il tuo account Miduca (nome.cognome@trainer.miduca.ch).

Nuovo account

Outlook

Microsoft

Accedi

joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

Problemi di accesso all'account?

Avanti

Opzioni di accesso

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

1
Inserisci qui il tuo indirizzo e-mail.

2
Clicca su «Avanti».

Altro account

klubschule

école-club

scuola club

MIGROS

IBAW

Pro.

Accedere

Continua con Outlook

nome.cognome@trainer.miduca.ch

Nessun account? [Creane uno ora!](#)

Non riesci ad accedere al tuo account?

Indietro

Avanti

Benvenuti a Miduca

Opzioni di accesso

Portale HR: password

Inserisci la tua password.

i Se hai già effettuato l'accesso con l'account Miduca, continua semplicemente.

klubschule
école-club
scuola club
MIGROS

IBAW // Pro.

← joelle.ruppen@trainer-int.miduca.ch

Immettere la password

.....

[Ho dimenticato la password](#)

Accedi

Benvenuto a Miduca

1

Inserisci la password che utilizzi per il tuo account Miduca.

2

Clicca su «Accedi».

Portale HR: registrazione

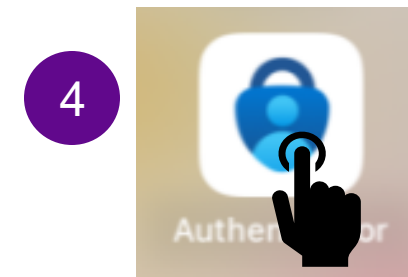
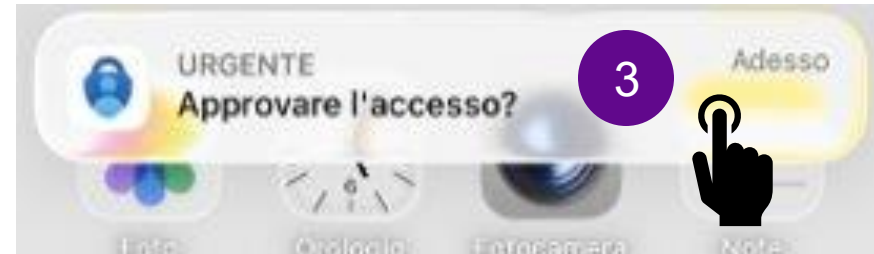
Autenticazione multifattoriale tramite l'app Microsoft Authenticator

Dopo aver inserito la password, sul tuo **PC** (o su un altro **dispositivo principale**) verrà visualizzata una richiesta di accesso (1).

Contemporaneamente, sul tuo **smartphone** dovrebbe apparire un messaggio dell'app MS Authenticator (2).



Tocca il messaggio sul tuo smartphone per aprir l'app (3).
Oppure apri l'app direttamente sul telefono (4).



*Lo screenshot qui mostrato corrisponde alla visualizzazione su un iPhone.

*Lo screenshot qui mostrato corrisponde alla visualizzazione su un iPhone.

Portale HR: registrazione

Autenticazione multifattoriale tramite l'app Microsoft Authenticator

Inserisci il numero visualizzato nella richiesta di registrazione (1) e clicca su «Sì» (2).



*Lo screenshot qui riportato corrisponde alla visualizzazione su un iPhone.

Una volta effettuato l'accesso, nel portale HR troverai diverse informazioni e documenti importanti, come ad esempio le tue buste paga mensili (3). A seconda del ruolo (docente, cliente, collaboratore amministrativo) possono essere visibili diverse icone.



miduca

Grazie mille!